

2026(令和8)年度

学生募集要項

医療科学部

■ 医療検査学科

■ 放射線学科



藤田医科大学

医療科学部

INDEX

- P 1 ―― 建学の理念「独創一理」
アドミッション・ポリシー（入学者の受入方針）／学力の3要素について
／人材の養成に関する目的
- P 4 ―― 入学試験日程一覧
-
- P 5 ―― 藤田フロンティア入学試験（総合型選抜）
- P 9 ―― 推薦入学試験
- P14 ―― 一般前期入学試験
- P24 ―― 共通テスト利用 前期・後期入学試験
- P33 ―― 共通テストプラス入学試験
-
- P40 ―― 出願上の注意
- P42 ―― 出願方法
- P45 ―― 受験票の印刷
- P46 ―― 入学検定料
- P48 ―― 受験者注意事項
- P50 ―― 合格発表
- P51 ―― 合否結果の確認
- P52 ―― 合格後の手続き
- P53 ―― 入学手続・学費等納入金
- P56 ―― 学費減免制度・奨学金制度
- P58 ―― 個人成績の開示
- P59 ―― 個人情報の保護
- P59 ―― 本学試験会場
- P60 ―― 本学への交通のご案内
- P61 ―― 地方試験会場
- P62 ―― 入試Q & A
- P65 ―― 出願書類 提出一覧表／外部英語試験 必要書類名

入試過去問題活用宣言

一般前期入学試験の学力試験問題について

本学のアドミッション・ポリシーを実現するため、必要と認める範囲で「入試過去問題活用宣言」に参加している大学の入試過去問題を使用して出題することがあります。

入試過去問題を使用する際は、そのまま使用することも、一部改変することもあります。

また、入試過去問題を使用した場合は、すべての入学試験終了後、本学ホームページでお知らせします。

「入試過去問題活用宣言」の詳細は、次の URL で公表しています。

<http://www.nyushikakomon.jp/>

建学の理念 「独創一理」

独創的な学究精神を堅持して真理を探究し、
おおらかな誇りを持ち、感激性に富む、個性豊かな人格を形成する。

アドミッション・ポリシー（入学者の受入方針）

◎医療科学部

医療科学部は、本学の建学の理念に共感し、医療に誠実に携わることを望むものを広く受け入れる。

- 1) 健康・保健医療およびその関係する分野に高い関心をもつもの
- 2) 心豊かな人間性と幅広い教養を育み、主体性をもって他者と協働して課題に取り組む志のあるもの
- 3) 専門的な知識や技術を活かして、組織や国内外の社会に貢献しようとする志のあるもの

入学試験は多様な素養を評価するため、複数の受験機会を提供する。

なお、性、人種、宗教、性的指向、社会経済的地位や身体能力は評価しない。

禁煙への取り組み

藤田医科大学では、人々の健康を守る医療職者を育成する大学として、入学者は喫煙しないことを約束できる方とします。

●医療検査学科

求める学生像

（知識・技能）

- 1) 臨床検査学あるいは臨床工学の専門知識を学ぶために必要な自然科学に関する基礎学力を有する人
- 2) 表現・コミュニケーションの基礎となる言語に関する基礎学力を有する人

（思考力・判断力・表現力）

- 3) さまざまな観点から物事を考え、まとめることができる人
- 4) 自らの考えを論理的にわかりやすく表現できる人
- 5) 知識を活かして多様な社会に貢献したいという意欲がある人

（主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）

- 6) 健康・医療や生命科学に強い関心があり、臨床検査学あるいは臨床工学を学ぶ意欲がある人
- 7) 周囲や他分野の人々とコミュニケーションを通じて良好な関係を築ける人
- 8) 考えや行動に責任をもち、ものごとに対して積極的に取り組む意欲と向上心を有している人

●放射線学科

求める学生像

（知識・技能）

- 1) 医学と理工学に関心があり、放射線技術学の専門知識を学ぶために必要な自然科学に関する基礎学力を有する人
- 2) 表現・コミュニケーションの基礎となる言語に関する基礎学力を有する人

（思考力・判断力・表現力）

- 3) さまざまな観点から物事を考え、まとめることができる人
- 4) 自らの考えを論理的にわかりやすく表現できる人
- 5) 知識を活かして多様な社会に貢献したいという意欲がある人

（主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）

- 6) 健康・医療や生命科学に強い関心があり、放射線技術学の知識を活かして社会に貢献したいという意欲がある人
- 7) 周囲や他分野の人々とコミュニケーションを通じて良好な関係を築ける人
- 8) 考えや行動に責任をもち、ものごとに対して積極的に取り組む意欲と向上心を有している人

学力の3要素について

医療科学部 各入学試験で求める能力

試験区分 (入試区分)		項 目	求める学生像				
			知識・技能	思考力・判断力・表現力等	主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度	専門医療の知識や技術の学びに取り組む意欲と情熱	チーム医療への深い関心
藤田フロンティア入学試験 (総合型選抜)		科学適性試験	○	○			
		国際適性試験	○	○			
		講義理解力試験		○		○	○
		調査書	○		○		
推薦入学試験 (学校推薦型選抜)	一般公募制推薦 【専願】	小論文	○	○		○	
		面接		○	○	○	○
		調査書	○		○		
		推薦書	○	○	○		
		志望理由書		○		○	○
		活動実績表			○		
	一般公募制推薦 【併願】	小論文	○	○		○	
		面接		○	○	○	○
		調査書	○		○		
		推薦書	○	○	○		
		志望理由書		○		○	○
一般前期入学試験 (一般選抜)		教科の試験	○	○			
		調査書	○				
共通テスト利用前期入学試験 (一般選抜)		大学入学共通テスト	○	○			
共通テスト利用後期入学試験 (一般選抜)		大学入学共通テスト	○	○			
		調査書	○				
		活動実績表			○		
共通テストプラス入学試験 (一般選抜)		一般前期入学試験 教科の試験	○	○			
		大学入学共通テスト	○	○			

人材の養成に関する目的

◎医療科学部

「独創一理」の建学の理念の下に、人間の生命を尊重する高い倫理観と心豊かな幅広い人間性を培う教育を行う。

臨床検査学、臨床工学、放射線学などの専門知識と技術を修得し、先進医療科学を共創できる心優しき知的医療プロフェッショナル「良き医療人」を養成する。

多様な社会の人々の健康と医療を科学的に観察・思考し、科学的根拠に基づいた課題解決に自らの役割を柔軟に発揮できる人材を養成する。

●医療検査学科

幅広い教養ならびに臨床検査学あるいは臨床工学の知識と技術を学修し、実際に活用するための教育を行う。

医療技術のプロフェッショナルとして社会的な使命と責任を自覚し、倫理の上に課題解決に主体的に行動できる人材を養成する。

他者と連携して患者本位の医療提供およびその質の向上に取り組むことができる人材を養成する。

●放射線学科

幅広い教養ならびに放射線学の知識と技術を学修し、実際に活用するための教育を行う。

医療技術のプロフェッショナルとして社会的な使命と責任を自覚し、倫理の上に課題解決に主体的に行動できる人材を育成する。

他者と連携して患者本位の医療提供およびその質の向上に取り組むことができる人材を育成する。

入学試験日程一覧

医療科学部

学科名称 (定員)	試験区分	募集人員	出願期間 (締切日必着)	試験日	合格発表日	学納金 納入期限	試験会場	
医療検査学科 (140名)	藤田フロンティア入試 (総合型選抜)	30名	9月12日(金)から 10月8日(水)まで	10月19日(日)	11月1日(土)	11月7日(金)	本学	
	推薦入試 (一般公募制推薦)	[専願] 25名 [併願] 15名	11月1日(土)から 11月11日(火)まで	11月15日(土)	12月1日(月)	12月8日(月)	本学	
	一般前期入試	A日程	30名	12月15日(月)から 1月22日(水)まで	2月1日(日)	2月6日(金)	2月13日(金)*	本学・東京・金沢・ 浜松・四日市・大阪
		B日程 (3科目型)	15名	12月15日(月)から 1月29日(水)まで	2月9日(月)	2月13日(金)	2月20日(金)*	本学
		B日程 (2科目型)	5名					
	共通テスト 利用前期入試	10名	大学入学共通テスト					
	共通テスト プラス入試	5名	一般前期入試 大学入学共通テスト					
共通テスト 利用後期入試	5名	2月16日(月)から 3月11日(水)まで	大学入学共通テスト	3月14日(土)	3月19日(木)			
放射線学科 (90名)	藤田フロンティア入試 (総合型選抜)	10名	9月12日(金)から 10月8日(水)まで	10月19日(日)	11月1日(土)	11月7日(金)	本学	
	推薦入試 (一般公募制推薦)	[専願] 20名 [併願] 10名	11月1日(土)から 11月11日(火)まで	11月15日(土)	12月1日(月)	12月8日(月)	本学	
	一般前期入試	A日程	20名	12月15日(月)から 1月22日(水)まで	2月1日(日)	2月6日(金)	2月13日(金)*	本学・東京・金沢・ 浜松・四日市・大阪
		B日程 (3科目型)	5名	12月15日(月)から 1月29日(水)まで	2月9日(月)	2月13日(金)	2月20日(金)*	本学
		B日程 (2科目型)	12名					
	共通テスト 利用前期入試	5名	大学入学共通テスト					
	共通テスト プラス入試	5名	一般前期入試 大学入学共通テスト					
共通テスト 利用後期入試	3名	2月16日(月)から 3月11日(水)まで	大学入学共通テスト	3月14日(土)	3月19日(木)			

* 入学金とそれ以外の学納金を二段階に分けて納入する「学費等二段階納入制度」を利用することができます。
詳細については、P53～55「入学手続・学費等納入金」を参照してください。

藤田フロンティア入学試験

(総合型選抜)

医療科学部

藤田フロンティア
入学試験
医療科学部

藤田フロンティア入学試験は、国際適性試験（英語力）、科学適性試験（理科系能力）、講義理解力試験による、総合型選抜（旧AO入学試験）です（他大学との併願可）。

1 募集人員

学 科	募集人員
医療検査学科	30名
放射線学科	10名

2 出願資格

- 学校教育法第90条第1項に基づく、日本国内の高等学校（3年）若しくは中等教育学校（6年）を2024年3月又は2025年3月に卒業の者及び2026年3月卒業見込みの者に限る（他大学との併願可とする）。

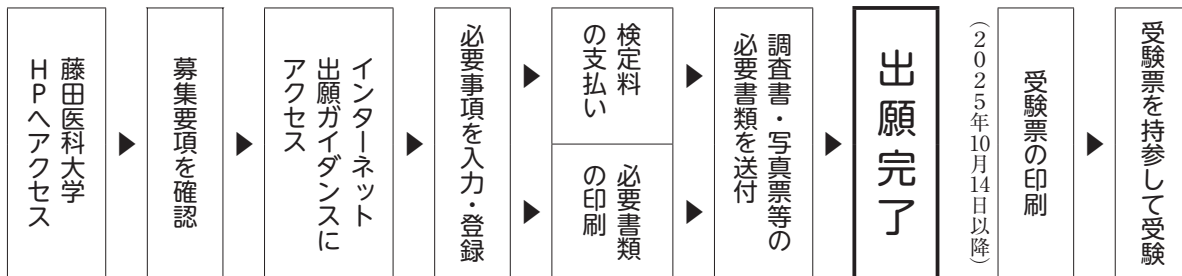
藤田フロンティア入学試験に合格し入学を行った者は、他学部を含めた本学の他の入学試験を受験できません。

3 出願手続

(1)出願方法

- 出願登録はインターネットで行います。P42～44「出願方法」の手順に従い、必要事項を入力、登録した後、入学検定料を「クレジットカード決済・コンビニエンスストア払い・ペイジー払い（銀行ATM）・インターネットバンキング」のいずれかにてお支払いください。
- ①P6③(4)提出書類を市販の角形2号（240mm×332mm）の封筒に入れてください。
 - ②上記の封筒おもてに【インターネット出願ガイダンス】から印刷した宛名ラベルを貼ってください。
 - ③出願期間内にアドミッションセンターまで直接持参または郵送してください（締切日必着）。
郵送の場合は必ず「書留速達郵便」としてください。
- 「インターネットを利用した出願登録」「出願書類の提出」「入学検定料の支払い」が指定の期間内に完了していない場合は受験することができません。

〈「藤田フロンティア入学試験出願の流れ」と「受験票の印刷」〉



☞ 受験上・修学上の配慮を希望される方へ [P41]

(2)出願期間

【インターネット出願登録期間】

2025年9月12日（金）0時00分～2025年10月8日（水）16時59分まで

- 上記インターネット出願登録期間内に登録を完了してください。期間を過ぎると登録できません。
- 出願書類の提出（直接持参・郵送）が必要であることを考慮して出願登録を行ってください。
- インターネット接続やパソコン、スマートフォンの不具合等に備え、余裕をもって出願してください。

【出願書類の提出期限】

2025年10月8日（水）17時00分まで（締切日必着）

(3)入学検定料 35,000円

【入学検定料支払期間】

2025年9月12日（金）0時00分～2025年10月8日（水）16時59分まで

- 入学検定料支払期間を過ぎると手続きができませんので、出願登録後は、できるだけ早く支払いを済ませてください。

(4)提出書類

1. 出願確認票 写真票	1枚 1枚	本学ホームページ「インターネット出願ガイダンス」※から必要項目を選択、個人情報等を入力後、A4サイズの用紙に片面印刷してください。 ○顔写真データ※ ¹ が必要です。 ○出願確認票、写真票はそれぞれ1枚に印刷されます。
2. 調査書	1通	出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○高等学校へのお願い※ ² P7 4(3)選抜方法に記載されている項目を評価に使用しますので、記入漏れのないように作成してください。また、出席状況について、本人に帰責されない身体・健康上の理由による欠席を配慮するため、備考欄にその旨を記載してください。

※1 「インターネット出願ガイダンス」、顔写真データの詳細については、P42～44「出願方法」を参照してください。

※2 2学期制の高校は、出願の時点で高校3年生前期中間試験までの成績を記載し、提出してください。

(5)受験票の印刷

【印刷開始日】2025年10月14日（火）17時00分から

- P45「受験票の印刷」の手順に従って印刷してください。

受験票は、試験当日必ず持参してください。

4 試験日程・選抜方法等

- 試験当日は、P48～49「受験者注意事項」を確認の上、入学試験に臨んでください。

(1)試験日・集合時間・試験会場

試験日	2025年10月19日(日)
集合時間	9時30分
試験会場	本学

(2)試験時間と試験内容

試 験 名	内 容・科 目 名 等			時 間
国際適性試験 (英語力)	英文問題			10 : 00) 11 : 30
科学適性試験 (理科系能力)	①	物理基礎	左記①～③から 1 科目選択 (試験会場にて問題配付後選択)	
	②	化学基礎		
	③	生物基礎		
講義理解力試験	・ 講義（45分間）内容に関する理解度 ・ 自分の考えについてのレポート（800字程度）			12 : 45) 14 : 45

(3)選抜方法

- 国際適性試験(英語力)、科学適性試験(理科系能力)、講義理解力試験(講義内容に関する理解度、自分の考え)および提出書類(調査書)により総合的に基礎学力、論理的思考力、情報収集能力を評価し、選抜します。

医療検査学科 放射線学科

項目	評価の観点	配点割合(%)
国際適性試験 (英語力)	グローバル化の時代として必須の英語についての基礎学力・適性等を評価します。	20
科学適性試験 (理科系能力)	医学・医療を学ぶ上で必須となる理科についての基礎学力・適性等を評価します。	20
講義理解力試験	大学での学びに必要な情報をまとめる力、理解力、思考力および表現力を評価します。	55
調査書	高等学校等での学習成績の状況と生活状況(特別活動記録・指導上参考となる諸事項・出席状況等)を総合的に評価します。	5

5 合格発表

2025年11月 1 日（土）13時頃

- 本学 大学2号館前の掲示板に掲示します。
- 合格確認の補助的な手段として、以下の2つがあります。
 - ① 本学ホームページにおける合格発表（同日15時頃）
合格発表の詳細については、P50「合格発表」を参照してください。
 - ② インターネット出願画面のマイページ内にて合否結果確認
合否結果確認の詳細については、P51「合否結果の確認」を参照してください。
- 合格者は「合格通知書」をインターネット出願画面のマイページからダウンロードすることができます。
郵送しませんので注意してください。
- 合否に関する本学への問い合わせには応じかねますので、ご了承ください。
- SNSへの掲載禁止
近年、X・Facebook・Instagram・ブログをはじめとしたSNS（ソーシャルネットワーキングサービス）で、入学試験の合格者が合格通知書の写真を投稿する事例が見受けられます。合格通知書には、入学手続きに関わる大切な個人情報に掲載されていますので、むやみに投稿しないようご注意ください。

6 入学手続

- 合格者は、インターネット出願画面のマイページから「入学手続きに関わる書類（入学手続要領）」をダウンロードし、入学手続きを行ってください（詳細はP52「合格後の手続き」を参照）。
- 入学手続要領に示す期限までに入学手続きを完了しない場合は、合格を無効とします。
- 入学予定者には、入学前教育の学修課題を案内します（詳細については、入学手続き後の入学許可書発行時にマイページをご覧ください）。大学においては、高等学校までの基礎教科の理解が必要であるため、この課題を含め、入学に向けて学力の強化に努めてください。
- 本学合格後および入学手続き後、入学前に刑罰等を受けたことが発覚した場合、未成年飲酒や喫煙で警察に補導されるなど、高校側で停学などの処分を受けたものは、アドミッションポリシーに基づき本学が求める人物像に合致しないと判断し合格を取り消すことがあります。

7 学費等納入金の納入

納入期限 2025年11月 7 日（金）まで

- 学費等納入金の詳細については、P53～55「入学手続・学費等納入金」を参照してください。

8 医療科学部 研究者育成プログラム（SRP）生選考の申し込みについて

申込期間 2026年 1 月 5 日（月）～1月22日（木）まで

- 医療科学部は、研究力を養い、未来の研究者、高度医療専門職として活躍するための夢ある研究者育成プログラム（SRP）を設置しました。 ※SRP：Student Researcher Programの略称
SRP生希望者には、選考試験を実施します。 ※SRP生：SRPのもとで研究力の修得を目指す学生の呼称
選考試験概要：一次選考（学科試験）：2026年2月1日（日）一般前期入学試験[A日程]の成績
※一般前期入学試験[A日程]の受験が必須
二次選考（面接試験）：2026年2月8日（日）WEBにより実施
- 対象は、藤田フロンティア入学試験の合格者で、本学部への入学資格を有し、SRP生選考試験の受験を希望する者としてします。
- 出願にあたっては、SRPの説明動画の視聴が必須です。インターネット出願画面のマイページに記載された案内に従って視聴してください。
- 出願にあたっては、藤田フロンティア入学試験の受験票（受験番号）が必要です。
- 詳細は右のQRコードよりホームページでご確認ください。



1 募集人員

学 科	募 集 人 員	
	一般公募制推薦 [専願]	一般公募制推薦 [併願]
医療検査学科	25名	15名
放射線学科	20名	10名

2 出願資格

推薦入学試験（学校推薦型選抜）

一般公募制推薦 [専願] 医療検査学科 放射線学科

- 学校教育法第90条1項に基づく、日本国内の高等学校（3年）若しくは中等教育学校（6年）を2024年3月または2025年3月に卒業の者及び2026年3月卒業見込みの者で、出身学校長の「推薦書」が提出でき、本学を専願する者。

一般公募制推薦 [併願] 医療検査学科 放射線学科

- 学校教育法第90条1項に基づく、日本国内の高等学校（3年）若しくは中等教育学校（6年）を2024年3月または2025年3月に卒業の者及び2026年3月卒業見込みの者で、出身学校長の「推薦書」が提出できる者（他大学との併願可とする）。
- 出願した学科に入学する強い意志がある者（ただし、他大学の合格を理由とし2026年3月11日（水）17時（必着）までに入学辞退届を提出した者に限り辞退を認め、入学金を除く学費・委託徴収金を返還する）。

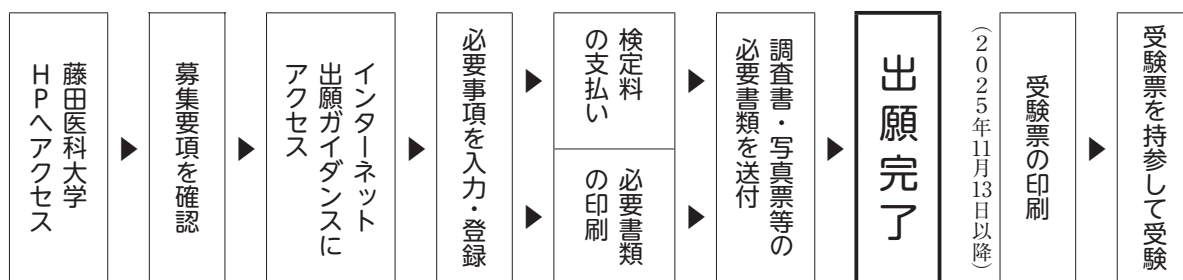
推薦入学試験に合格し入学手続を行った者は、他学部を含めた本学の他の入学試験を受験できません。

3 出願手続

(1)出願方法

- 出願登録はインターネットで行います。P42～44「出願方法」の手順に従い、必要事項を入力、登録した後、入学検定料を「クレジットカード決済・コンビニエンスストア払い・ペイジー払い（銀行ATM）・インターネットバンキング」のいずれかにてお支払いください。
- ①P10、P11 ③④提出書類を市販の角形2号（240mm×332mm）の封筒に入れてください。
- ②上記の封筒おもてに「インターネット出願ガイダンス」から印刷した宛名ラベルを貼ってください。
- ③出願期間内にアドミッションセンターまで直接持参または郵送してください（締切日必着）。
郵送の場合は必ず「書留速達郵便」としてください。
- 「インターネットを利用した出願登録」「出願書類の提出」「入学検定料の支払い」が指定の期間内に完了していない場合は受験することができません。

〈「推薦入学試験出願の流れ」と「受験票の印刷」〉



☞ 受験上・修学上の配慮を希望される方へ P41

(2)出願期間

【インターネット出願登録期間】

2025年11月1日(土) 0時00分～2025年11月11日(火) 16時59分まで

- 上記インターネット出願登録期間内に登録を完了してください。期間を過ぎると登録できません。
- 出願書類の提出(直接持参・郵送)が必要であることを考慮して出願登録を行ってください。
- インターネット接続やパソコン、スマートフォンの不具合等に備え、余裕をもって出願してください。

【出願書類の提出期限】2025年11月11日(火) 17時00分まで(締切日必着)

(3)入学検定料 35,000円

【入学検定料支払期間】2025年11月1日(土) 0時00分～2025年11月11日(火) 16時59分まで

- 入学検定料支払期間を過ぎると手続きができませんので、出願登録後は、できるだけ早く支払いを済ませてください。

(4)提出書類

一般公募制推薦 [専願] 医療検査学科 放射線学科

1. 出願確認票 写真票	1枚 1枚	本学ホームページ[インターネット出願ガイダンス] ^{※1} から必要項目を選択、個人情報等を入力後、A4サイズの用紙に片面印刷してください。 ○顔写真データ ^{※1} が必要です。 ○出願確認票、写真票はそれぞれ1枚に印刷されます。
2. 調査書	1通	出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○高等学校へのお願い P12 ⁴ (3)選抜方法に記載されている項目を評価に使用しますので、記入漏れのないように作成してください。 ・出席状況について、本人に帰責されない身体・健康上の理由による欠席を配慮するため、備考欄にその旨を記載してください。
3. 推薦書 ^{※2}	1通	本学所定の用紙(A4サイズ)を用いて、出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○高等学校へのお願い ・受験生本人の学習歴や活動歴を踏まえて、学力の3要素である「知識・技能」「思考力・判断力・表現力等」「主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」に関する評価を5段階評価で記載してください。また、その3要素それぞれで、高等学校において評価した学習や活動の成果を記載してください。その他、上記の評価のうち、生徒の努力を要する点、入学後に必要な配慮等があれば別途任意記入してください。
4. 志望理由書 ^{※2}	1枚	本学所定の用紙(A4サイズ)1枚に収まるよう記入してください。 ○「入学希望理由」「入学後に学びたい内容」「大学卒業後を見据えた目標」を記入してください。
5. 活動実績表 ^{※2}	1枚	本学所定の用紙(A4サイズ)に記入してください。 ○高校入学後、学校内外で意欲的に取り組んだ活動や実績(ボランティア活動、社会活動(地域活動も含む)、部活動、生徒会活動、留学・海外経験、取得資格・検定、表彰・顕彰等)の代表的なものを記入してください。各欄に記載事項がない場合は「記載事項なし」と記入してください(各欄が空欄の場合は、「記載事項なし」とみなします)。

※1 [インターネット出願ガイダンス]、顔写真データの詳細については、P42～44「出願方法」を参照してください。

※2 「3. 推薦書」「4. 志望理由書」「5. 活動実績表」の用紙は[インターネット出願ガイダンス]から印刷してください(パソコンによる入力、黒ボールペン使用による手書きのいずれかで作成してください)。所定の様式の改変、追加は行わないでください。

一般公募制推薦 [併願] 医療検査学科 放射線学科

1. 出願確認票 写真票	1枚 1枚	本学ホームページ [インターネット出願ガイダンス] ^{※1} から必要項目を選択、個人情報等を入力後、A4サイズの用紙に片面印刷してください。 ○顔写真データ ^{※1} が必要です。 ○出願確認票、写真票はそれぞれ1枚に印刷されます。
2. 調査書	1通	出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○高等学校へのお願い P124(3)選抜方法に記載されている項目を評価に使用しますので、記入漏れのないように作成してください。 ・出席状況について、本人に帰責されない身体・健康上の理由による欠席を配慮するため、備考欄にその旨を記載してください。
3. 推薦書 ^{※2}	1通	本学所定の用紙 (A4サイズ) を用いて、出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○高等学校へのお願い ・受験生本人の学習歴や活動歴を踏まえて、学力の3要素である「知識・技能」「思考力・判断力・表現力等」「主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」に関する評価を5段階評価で記載してください。また、その3要素それぞれで、高等学校において評価した学習や活動の成果を記載してください。その他、上記の評価のうち、生徒の努力を要する点、入学後に配慮が必要であること等があれば別途任意記入してください。
4. 志望理由書 ^{※2}	1枚	本学所定の用紙 (A4サイズ) 1枚に収まるよう記入してください。 ○「入学希望理由」「入学後に学びたい内容」「大学卒業後を見据えた目標」を記入してください。

※1 [インターネット出願ガイダンス]、顔写真データの詳細については、P42～44「出願方法」を参照してください。

※2 「3. 推薦書」「4. 志望理由書」の用紙は [インターネット出願ガイダンス] から印刷してください (パソコンによる入力、黒ボールペン使用による手書きのいずれかで作成してください)。所定の様式の改変、追加は行わないでください。

(5) 受験票の印刷

【印刷開始日】2025年11月13日 (木) 17時00分から

●P45「受験票の印刷」の手順に従って印刷してください。

受験票は、試験当日必ず持参してください。

4 試験日程・選抜方法等

●試験当日は、P48～49「受験者注意事項」を確認の上、入学試験に臨んでください。

(1) 試験日・集合時間・試験会場

試験日	2025年11月15日 (土)
集合時間	9時30分
試験会場	本学

(2) 試験時間と試験内容

一般公募制推薦 [専願]

一般公募制推薦 [併願]

試験名	内 容	時 間
小論文	英文問題及び図表問題	10:00 } 11:20
面接	個人面接 (1人5分～10分)	12:30 } 16:30

(3)選抜方法

- 小論文、面接および提出書類によって総合的に基礎学力、能力・適性等を判定し、選抜します。

推薦入学試験 医療検査学科 放射線学科

	項 目	評価の観点	配点割合(%)
一般公募制推薦 [専願]	小論文	自然科学について、図表を基にしたテーマを論述させます。医学・医療に対する関心・意欲、基礎的教養、思考力、表現力等を見るとともに、医療の専門性を有する技術職あるいは研究者としての資質を、総合的に評価します。	60
	面接	志望動機、臨床検査・臨床工学・診療放射線分野に対する関心、これまでに学んだ内容等について問い、医療技術職になろうとする意欲、資質、思考力、表現力等を総合的に評価します。面接形態は、原則として個人面接とします。	15
	調査書	高等学校等での学習成績の状況と出席状況を総合的に評価します。また、特別活動記録、指導上の参考となる諸事項を他の評価の参考とします。	10
	推薦書	推薦理由および内容（評価内容）を総合的に評価します。	5
	志望理由書	志望理由書の内容に加え、文章力および表現力を総合的に評価します。	5
	活動実績表	これまでの活動や取り組みなどから、主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度を総合的に評価します。	5
一般公募制推薦 [併願]	小論文	自然科学について、図表を基にしたテーマを論述させます。医学・医療に対する関心・意欲、基礎的教養、思考力、表現力等を見るとともに、医療の専門性を有する技術職あるいは研究者としての資質を、総合的に評価します。	65
	面接	志望動機、臨床検査・臨床工学・診療放射線分野に対する関心、これまでに学んだ内容等について問い、医療技術職になろうとする意欲、資質、思考力、表現力等を総合的に評価します。面接形態は、原則として個人面接とします。	15
	調査書	高等学校等での学習成績の状況と出席状況を総合的に評価します。また、特別活動記録、指導上の参考となる諸事項を他の評価の参考とします。	10
	推薦書	推薦理由および内容（評価内容）を総合的に評価します。	5
	志望理由書	志望理由書の内容に加え、文章力および表現力を総合的に評価します。	5

5 合格発表

2025年12月 1 日（月）13時頃

- 本学 大学2号館前の掲示板に掲示します。
- 合否結果の補助的な手段として、以下の2つがあります。
 - ① 本学ホームページにおける合格発表（同日15時頃）
合格発表の詳細については、P50「合格発表」を参照してください。
 - ② インターネット出願画面のマイページ内にて合否結果確認
合否結果確認の詳細については、P51「合否結果の確認」を参照してください。
- 合格者は「合格通知書」をインターネット出願画面のマイページからダウンロードすることができます。
郵送しませんので注意してください。
- 合否に関する本学への問い合わせには応じかねますので、ご了承ください。
- SNSへの掲載禁止
近年、X・Facebook・Instagram・ブログをはじめとしたSNS（ソーシャルネットワーキングサービス）で、入学試験の合格者が合格通知書の写真を投稿する事例が見受けられます。合格通知書には、入学手続に関わる大切な個人情報に掲載されていますので、むやみに投稿しないようご注意ください。

6 入学手続

- 合格者は、インターネット出願画面のマイページから「入学手続きに関わる書類（入学手続要領）」をダウンロードし、入学手続きを行ってください（詳細はP52「合格後の手続き」を参照）。郵送はしませんので注意してください。
- 入学手続要領に示す期限までに入学手続きを完了しない場合は、合格を無効とします。
- 入学予定者には、入学前教育の学修課題を案内します（詳細については、入学手続き後の入学許可書発行時にマイページをご覧ください）。大学においては、高等学校までの基礎教科の理解が必要であるため、この課題を含め、入学に向けて学力の強化に努めてください。
- 本学合格後および入学手続き後、入学前に刑罰等を受けたことが発覚した場合、未成年飲酒や喫煙で警察に補導されるなど、高校側で停学などの処分を受けたものは、アドミッションポリシーに基づき本学が求める人物像に合致しないと判断し合格を取り消すことがあります。

7 学費等納入金の納入

納入期限 2025年12月8日（月）まで

- 推薦入学試験（一般公募制推薦〔専願〕）においては、一旦納入された学費は一切返還しません。
- 推薦入学試験（一般公募制推薦〔併願〕）の入学手続きを完了した者については、他大学の合格を理由とし2026年3月11日（水）17時（必着）までに入学辞退届を提出した者に限り辞退を認め、入学金を除く学費・委託徴収金を返還します。
- 学費等納入金の詳細については、P53～55「入学手続・学費等納入金」を参照してください。

8 医療科学部 研究者育成プログラム（SRP）生選考の申し込みについて

申込期間 2026年1月5日（月）～1月22日（木）まで

- 医療科学部は、研究力を養い、未来の研究者、高度医療専門職として活躍するための夢ある研究者育成プログラム（SRP）を設置しました。※SRP：Student Researcher Programの略称
SRP生希望者には、選考試験を実施します。 ※SRP生：SRPのもとで研究力の修得を目指す学生の呼称
選考試験概要：一次選考（学科試験）：2026年2月1日（日）一般前期入学試験〔A日程〕の成績
※一般前期入学試験〔A日程〕の受験が必須
二次選考（面接試験）：2026年2月8日（日）WEBにより実施
- 対象は、推薦入学試験の合格者で、本学部への入学資格を有し、SRP生選考試験の受験を希望する者とします。
- 出願にあたっては、SRPの説明動画の視聴が必須です。インターネット出願画面のマイページに記載された案内に従って視聴してください。
- 出願にあたっては、推薦入学試験の受験票（受験番号）が必要です。
- 詳細は右のQRコードよりホームページでご確認ください。



一般前期入学試験

医療科学部

一般前期入学試験〔A日程〕と〔B日程〕の2つの日程で実施する一般選抜です。〔A日程〕と〔B日程〕のどちらか、もしくは両日出願可能です。また、B日程には〔3科目型〕と〔2科目型〕があり、同一学科であれば〔B日程：3科目型〕〔B日程：2科目型〕両方に出願可能です（ただし放射線学科については、両方に出願する場合〔B日程：2科目型〕で数学が必須のため、〔B日程：3科目型〕で数学を必ず選択する必要があります）。

なお、B日程の〔B日程：3科目型〕〔B日程：2科目型〕両方に出願した場合、〔B日程：3科目型〕で受験した3科目のうち、〔B日程：2科目型〕で必要な2科目を利用して、自動的に〔B日程：2科目型〕としても、可否を判定します。

一般前期入学試験と同じ出願期間の試験

☞共通テスト利用前期入学試験 P24～28

☞共通テストプラス入学試験 P33～39

共通テストプラス入学試験は、一般前期入学試験と共通テスト利用前期入学試験の両方に出願登録・出願書類の提出が必要です（詳細については、P34～38 出願手続を参照してください）。

1 募集人員

学 科	募 集 人 員		
	一般前期入試 〔A日程〕	一般前期入試 〔B日程：3科目型〕	一般前期入試 〔B日程：2科目型〕
医療検査学科	30名	15名	5名
放射線学科	20名	5名	12名

2 出願資格

- (1)日本国内の高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び2026年3月卒業見込みの者。
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2026年3月修了見込みの者。
- (3)外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの^{※1}。
- (4)文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2026年3月31日までに修了見込みの者^{※1}。
- (5)専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2026年3月31日までに修了見込みの者。
- (6)文部科学大臣の指定した者。
- (7)高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2026年3月31日までに合格見込みの者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）。
- (8)本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年3月31日までに18歳に達するもの^{※1}。

※1 出願資格(3)、(4)、(8)により出願しようとする者は、医療科学部・保健衛生学部 入試係へ事前に連絡してください。

個別の入学資格審査

出願資格(8)により出願を希望する場合は、以下に従って申請してください。

1. 申請要領

申請者	申請書類	申請期限・申請方法
専修学校・ 各種学校等の 卒業（見込）等	卒業（見込）証明書、学業成績証明書、 単位修得証明書等	申請書類及び返信用定形封筒（返送先の宛名を記入し切手760円 （定形郵便110円＋簡易書留350円＋速達300円））を同封して、封 筒の表に「入学資格認定申請書」と朱書きし、以下の期日までに、 医療科学部・保健衛生学部 入試係へ持参または書留速達郵便に て申請してください。 一般前期入学試験 2025年10月31日（金）必着
上記以外	社会における実務内容を記載した 書類、取得した資格を証明する書類	

注）個別の入学資格審査による認定は、入学試験とは別のものです。

2. 審査結果の通知

各入学試験の出願開始日の10日前までに審査し、審査結果を申請者に通知します。

3 出願手続

(1) 出願方法

- 出願登録はインターネットで行います。P42～44「出願方法」の手順に従い、必要事項を入力、登録した後、入学検定料を「クレジットカード決済・コンビニエンスストア払い・ペイジー払い（銀行ATM）・インターネットバンキング」のいずれかにてお支払いください。
- ①P16、P21③提出書類を市販の角形2号（240mm×332mm）の封筒に入れてください。
②上記の封筒おもてに「インターネット出願ガイダンス」から印刷した宛名ラベルを貼ってください。
③出願期間内にアドミッションセンターまで直接持参または郵送してください（締切日必着）。
郵送の場合は必ず「書留速達郵便」としてください。
- 「インターネットを利用した出願登録」「出願書類の提出」「入学検定料の支払い」が指定の期間内に完了していない場合は受験することができません。

〈一般前期入学試験【A日程】【B日程：3科目型】【B日程：2科目型】への出願について〉

- 【A日程】、【B日程：3科目型】、【B日程：2科目型】のどれか、もしくは複数に出願登録・出願書類の提出ができます。入学検定料は以下の扱いとします。

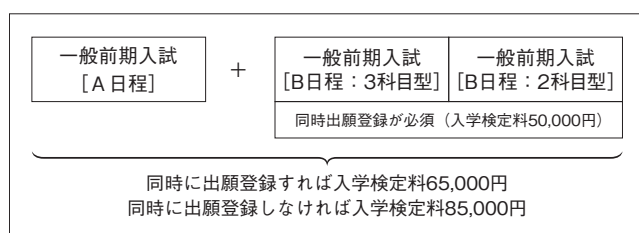
【A日程】	35,000円	● 同一学科に2つ同時に出願登録・出願書類の提出をした場合 50,000円（20,000円の割引）
【B日程：3科目型】	35,000円	
【B日程：2科目型】	35,000円	● 同一学科に3つすべて同時に出願登録・出願書類の提出をした場合 65,000円（40,000円の割引）

※【A日程】と【B日程】両方に出願する際、同一学科でも別々に出願登録・提出した場合は、割引の対象となりません。また、【B日程：3科目型】と【B日程：2科目型】は同一学科および同時でないと両方出願できませんので、【B日程：3科目型】と【B日程：2科目型】両方に出願する場合は、必ず割引（2つで50,000円）となります。

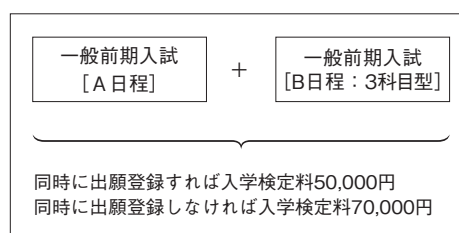
※【B日程：3科目型】と【B日程：2科目型】両方に出願する場合は、【B日程：3科目型】を選択・出願登録をした後、[試験情報の選択へ戻る](#) ボタンをクリックし、【B日程：2科目型】を追加選択・出願登録してください（【3科目型】と【2科目型】の順は逆でも可）。【B日程：3科目型】か【B日程：2科目型】のどちらかを選択・出願登録し入学検定料を支払うと、それ以降はもう一方の科目型に追加出願することはできませんのでご注意ください。

〈一般前期入学試験に複数出願する場合の入学検定料の例〉

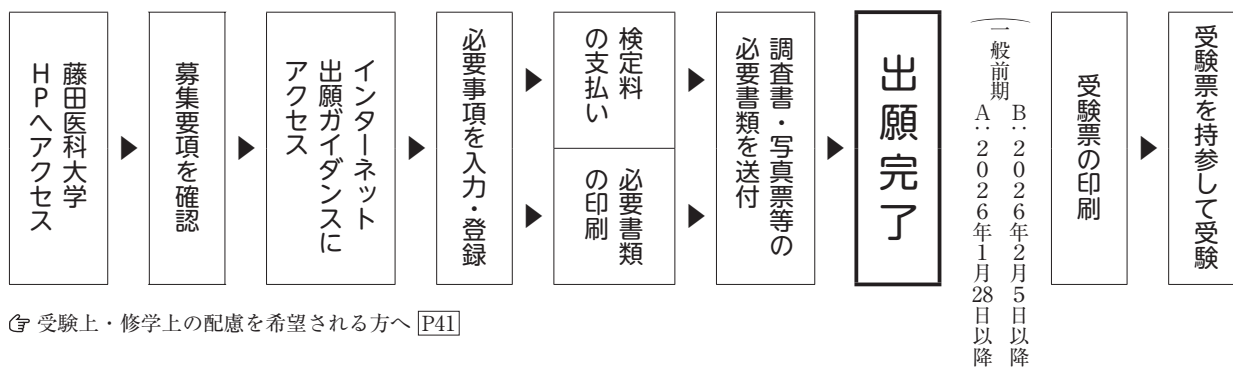
例1) 同一学科3つすべてに出願する場合



例2) 同一学科の【A日程】と【B日程：3科目型】に出願する場合



〈「一般前期入学試験出願の流れ」と「受験票の印刷」〉



☞ 受験上・修学上の配慮を希望される方へ [P41](#)

一般前期入試 [A日程]

1 出願期間

【インターネット出願登録期間】

[A日程] 2025年12月15日（月）0時00分～2026年1月22日（木）16時59分まで

- 上記インターネット出願登録期間内に登録を完了してください。期間を過ぎると登録できません。
- 出願書類の提出（直接持参・郵送）が必要であることを考慮して出願登録を行ってください。
- インターネット接続やパソコン、スマートフォンの不具合等に備え、余裕をもって出願してください。

【出願書類の提出期限】

[A日程] 2026年1月22日（木）17時00分まで（締切日必着）

2 入学検定料 35,000円

【入学検定料支払期間】

[A日程] 2025年12月15日（月）0時00分～2026年1月22日（木）16時59分まで

- 入学検定料支払期間を過ぎると手続きができませんので、出願登録後は、できるだけ早く支払いを済ませてください。
- [A日程]、[B日程：3科目型]、[B日程：2科目型]のうち、同一学科に複数出願登録・出願書類の提出を同時に行った場合、入学検定料を割引します（詳細は、P15〈一般前期入学試験 [A日程] [B日程：3科目型] [B日程：2科目型] への出願について〉、P46～47「入学検定料」を参照）。

3 提出書類

1. 出願確認票※1 写真票	1枚 1枚	本学ホームページ [インターネット出願ガイダンス]※2から必要項目を選択、個人情報等を入力後、A4サイズの用紙に片面印刷してください。 ○顔写真データ※2が必要です。 ○出願確認票、写真票はそれぞれ1枚に印刷されます。
2. 調査書※3	日程ごとに 1通	出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○高等学校へのお願い P18⑤(3)選抜方法に記載されている項目を評価に使用しますので、記入漏れのないように作成してください。 出願資格(7)の場合：合格成績証明書および合格証明書(2025年4月以降に発行されたもの。合格成績証明書については厳封されたもの。) 出願資格(8)の場合：本学発行の入学資格認定書(写) 注1) 調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類(戸籍抄本等)を提出してください。 注2) 書類保存期間経過により調査書が発行できない場合は、「単位修得証明書」および「卒業証明書」を提出してください(出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの)。また、「調査書が発行できない旨の理由書」を卒業した学校に発行してもらい、併せて提出してください(様式任意)。

※1 一般前期入試 [B日程]、共通テスト利用前期入試、共通テストプラス入試に同時出願登録をした場合は、出願する試験区分ごと、日程ごと、科目型ごと、学科ごとに「出願確認票データ」が発行されます。その枚数分すべて必要になりますので、注意してください。

※2 [インターネット出願ガイダンス]、顔写真データの詳細については、P42～44「出願方法」を参照してください。

※3 一般前期入試 [B日程]、共通テスト利用前期入試、共通テストプラス入試に同時出願登録をした場合、志望した試験区分ごと、日程ごと、科目型ごと、学科ごとに必要になります。

㊟一般前期入試 [B日程] の「調査書」について [P21](#)

㊟共通テスト利用前期入試の「調査書」について [P26](#)

㊟共通テストプラス入試の「調査書」について [P35](#)

4 受験票の印刷

【印刷開始日】

[A日程] 2026年1月28日（水）17時00分から

●P45「受験票の印刷」の手順に従って印刷してください。

受験票は、試験当日必ず持参してください。

5 試験日程・選抜方法等

●試験当日は、P48～49「受験者注意事項」を確認の上、入学試験に臨んでください。

(1)試験日・集合時間・試験会場

[A日程]

試験日	2026年2月1日（日）		
集合時間	9時30分		
試験会場	会場名	対象学科	場 所
	本学	全学科	藤田医科大学
	東京		AP新橋
	金沢		ホテル金沢
	浜松		ホテルクラウンパレス浜松
	四日市		都ホテル四日市
	大阪		CIVI研修センター新大阪東

●本学会場以外の会場で、志願者数が会場の収容人数を超えた場合は、本学会場での受験となります。

●試験会場の詳細についてはP59～61を参照してください。

(2)試験時間と試験科目

[A日程] 医療検査学科 放射線学科

すべての科目において、アドミッション・ポリシーで求める素養を評価するための記述式問題を出題します。

教科名	科目名		必須・選択区分	配点	時間
数 学	①	数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A	左記①～④のうち2つを選択 (試験会場にて問題配付後選択)	各100点 計200点	10：00 ～ 12：00
理 科	②	物理基礎・物理			
	③	化学基礎・化学 [教科書に記載されている 全範囲とし、参考、発展、 コラムなどを含む]			
	④	生物基礎・生物 [教科書に記載されている 全範囲とし、参考、発展、 コラムなどを含む]			
外国語	英語コミュニケーションⅠ 英語コミュニケーションⅡ 論理・表現Ⅰ		必 須	100点	13：20 ～ 14：20
			合 計	300点	

(3)選抜方法

- 学科試験および提出書類によって総合的に能力・適性等を判定し、選抜します。なお、学科試験の選択科目について、平均点に大きな差が生じた場合には、問題の難易度等を再検討したうえで科目選択によっては有利・不利が生じないよう得点調整を行う場合があります。

医療検査学科 放射線学科

項 目	評価の観点	配点割合(%)
教科の試験	学科の領域を学修していくために必要な教科・科目の試験を課し、それぞれの教科・科目の基礎的な知識・理解が定着しているかを判定します。 また、これらの知識・理解に基づいた思考力・判断力・表現力も判定します。	95
調査書	高等学校等での学習成績の状況を評価します。	5

6 合格発表

[A日程] 2026年2月6日(金) 10時頃

- 本学 大学2号館前の掲示板に掲示します。
- 合否確認の補助的な手段として、以下の2つがあります。
 - ① 本学ホームページにおける合格発表(同日11時頃)
合格発表の詳細については、P50「合格発表」を参照してください。
 - ② インターネット出願画面のマイページ内にて合否結果確認
合否結果確認の詳細については、P51「合否結果の確認」を参照してください。
- 合格者は「合格通知書」をインターネット出願画面のマイページからダウンロードすることができます。
郵送はしませんので注意してください。
- 合否に関する本学への問い合わせには応じかねますので、ご了承ください。
- SNSへの掲載禁止
近年、X・Facebook・Instagram・ブログをはじめとしたSNS(ソーシャルネットワーキングサービス)で、入学試験の合格者が合格通知書の写真を投稿する事例が見受けられます。合格通知書には、入学手続きに関わる大切な個人情報が掲載されていますので、むやみに投稿しないようご注意ください。

7 入学手続き

- 合格者は、インターネット出願画面のマイページから「入学手続きに関わる書類(入学手続要領)」をダウンロードし、入学手続きを行ってください(詳細はP52「合格後の手続き」を参照)。郵送はしませんので注意してください。
- 入学手続要領に示す期限までに入学手続きを完了しない場合は、合格を無効とします。
- 入学予定者には、入学前教育の学修課題を案内します(詳細については、入学手続き後の入学許可書発行時にマイページをご覧ください)。
- 本学合格後および入学手続き後、入学前に刑罰等を受けたことが発覚した場合、未成年飲酒や喫煙で警察に補導されるなど、高校側で停学などの処分を受けたものは、アドミッションポリシーに基づき本学が求める人物像に合致しないと判断し合格を取り消すことがあります。

8 学費等納入金の納入

納入期限 [A日程] 2026年2月13日（金）まで

- 学費等納入金の詳細については、P53～55「入学手続・学費等納入金」を参照してください。

9 医療科学部 研究者育成プログラム（SRP）生選考の申し込みについて

申込期間 2025年12月15日（月）～2026年1月22日（木）まで

- 医療科学部は、研究力を養い、未来の研究者、高度医療専門職として活躍するための夢ある研究者育成プログラム（SRP）を設置しました。※SRP：Student Researcher Program の略称
SRP生希望者には、選考試験を実施します。 ※SRP生：SRPのもとで研究力の修得を目指す学生の呼称
選考試験概要：一次選考（学科試験）：2026年2月1日（日）一般前期入学試験[A日程]の成績
二次選考（面接試験）：2026年2月8日（日）WEBにより実施
- SRP生選考試験の受験を希望される方は、一般前期入学試験[A日程]の出願と同時に申し込んでください。
- 出願にあたっては、SRPの説明動画の視聴が必須です。インターネット出願画面に記載された案内に従って視聴してください。
- 詳細は右のQRコードよりホームページでご確認ください。



一般前期入試 [B日程：3科目型] [B日程：2科目型]

一般前期入試 [B日程] は同一学科かつ同時であれば「B日程：3科目型」「B日程：2科目型」両方に出願できます。ただし放射線学科については、両方に出願する場合 [B日程：2科目型] で数学が必須のため、[B日程：3科目型] で数学を必ず選択する必要があります（数学を選択しないと [B日程：2科目型] の判定ができません）。

なお、[B日程：3科目型] と [B日程：2科目型] 両方に出願した場合、[B日程：3科目型] で受験した3科目のうち、[B日程：2科目型] で必要な2科目を利用して、自動的に [B日程：2科目型] としても可否を判定します。

1 出願期間

【インターネット出願登録期間】

[B日程] 2025年12月15日（月）0時00分～2026年1月29日（木）16時59分まで

- 上記インターネット出願登録期間内に登録を完了してください。期間を過ぎると登録できません。
- 出願書類の提出（直接持参・郵送）が必要であることを考慮して出願登録を行ってください。
- インターネット接続やパソコン、スマートフォンの不具合等に備え、余裕をもって出願してください。
- [B日程：3科目型] と [B日程：2科目型] は同一学科かつ同時でないと両方出願できません。
- [B日程：3科目型] と [B日程：2科目型] 両方に出願する場合は、[B日程：3科目型] を選択・出願登録をした後、[試験情報の選択へ戻る](#) ボタンをクリックし、[B日程：2科目型] を追加選択・出願登録してください（[3科目型] と [2科目型] の順は逆でも可）。[B日程：3科目型] か [B日程：2科目型] のどちらかを選択・出願登録し入学検定料を支払うと、それ以降はもう一方の科目型に追加出願することはできませんのでご注意ください。

【出願書類の提出期限】

[B日程] 2026年1月29日（木）17時00分まで（締切日必着）

2 入学検定料 [B日程：3科目型] 35,000円 [B日程：2科目型] 35,000円

【入学検定料支払期間】

[B日程] 2025年12月15日（月）0時00分～2026年1月29日（木）16時59分まで

- 入学検定料支払期間を過ぎると手続きができませんので、出願登録後は、できるだけ早く支払いを済ませてください。
- [A日程]、[B日程：3科目型]、[B日程：2科目型] のうち、同一学科に複数出願登録・出願書類の提出を同時に行った場合、入学検定料を割引します（詳細は、P15〈一般前期入学試験 [A日程] [B日程：3科目型] [B日程：2科目型] への出願について〉、P46～47「入学検定料」を参照）。

3 提出書類

- [B日程：3科目型] [B日程：2科目型] 両方に出願登録した場合、各提出書類は2部必要です。

1. 出願確認票※ ¹ 写真票	1枚 1枚	本学ホームページ [インターネット出願ガイダンス]※²から必要項目を選択、個人情報等を入力後、A4サイズの用紙に片面印刷してください。 ○顔写真データ※²が必要です。 ○出願確認票、写真票はそれぞれ1枚に印刷されます。
2. 調査書※ ³	日程ごとに 1通	出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○高等学校へのお願い P23⑤(3)選抜方法に記載されている項目を評価に使用しますので、記入漏れのないように作成してください。 出願資格(7)の場合：合格成績証明書および合格証明書(2024年4月以降に発行されたもの。合格成績証明書については厳封されたもの。) 出願資格(8)の場合：本学発行の入学資格認定書(写) 注1) 調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類(戸籍抄本等)を提出してください。 注2) 書類保存期間経過により調査書が発行できない場合は、「単位修得証明書」および「卒業証明書」を提出してください(出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの)。また、「調査書が発行できない旨の理由書」を卒業した学校に発行してもらい、併せて提出してください(様式任意)。

- ※1 一般前期入試 [A日程]、共通テスト利用前期入試、共通テストプラス入試に同時出願登録をした場合は、出願する試験区分ごと、日程ごと、科目型ごと、学科ごとに出願確認票データが発行されます。その枚数分すべて必要になりますので、注意してください。
- ※2 [インターネット出願ガイダンス]、顔写真データの詳細については、P42～44「出願方法」を参照してください。
- ※3 [B日程：3科目型] [B日程：2科目型] 両方に出願する場合、両方に調査書が必要になります。また、一般前期入試 [A日程]、共通テスト利用前期入試、共通テストプラス入試に同時出願登録をした場合、志望した試験区分ごと、日程ごと、科目型ごと、学科ごとに必要になります。
- ☞一般前期入試 [A日程] の「調査書」について P16
- ☞共通テスト利用前期入試の「調査書」について P26
- ☞共通テストプラス入試の「調査書」について P35

4 受験票の印刷

【印刷開始日】

[B日程] 2026年2月5日(木) 17時00分から

- P45「受験票の印刷」の手順に従って印刷してください。

受験票は、試験当日必ず持参してください。

5 試験日程・選抜方法等

- 試験当日は、P48～49「受験者注意事項」を確認の上、入学試験に臨んでください。

(1) 試験日・集合時間・試験会場

[B日程]

試験日	2026年2月9日(月)		
集合時間	9時30分		
試験会場	会場名	対象学科	場所
	本学	全学科	藤田医科大学

(2)試験時間と試験科目

[B日程：3科目型] 医療検査学科 放射線学科

すべての科目において、アドミッション・ポリシーで求める素養を評価するための記述式問題を出題します。

教科名	科目名		必須・選択区分	配点	時間
数 学	①	数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A [※]	左記①～④のうち2つを選択 (試験会場にて問題配付後選択)	各100点 計200点	10：00) 12：00
理 科	②	物理基礎・物理			
	③	化学基礎・化学 教科書に記載されている 全範囲とし、参考、発展、 コラムなどを含む			
	④	生物基礎・生物 教科書に記載されている 全範囲とし、参考、発展、 コラムなどを含む			
外国語	英語コミュニケーションⅠ 英語コミュニケーションⅡ 論理・表現Ⅰ		必 須	100点	13：20) 14：20
			合 計	300点	

※ 放射線学科は[B日程：3科目型]、[B日程：2科目型]両方に出願した場合、[B日程：3科目型]で数学を必ず選択する必要があります。

[B日程：2科目型]

すべての科目において、アドミッション・ポリシーで求める素養を評価するための記述式問題を出題します。

医療検査学科

教科名		科目名		必須・選択区分	配点	時間
数 学	①	数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A		左記①～④のうち2つを選択 (試験会場にて問題配付後選択)	各100点 計200点	10：00 ∪ 12：00
理 科	②	物理基礎・物理				
	③	化学基礎・化学	教科書に記載されている 全範囲とし、参考、発展、 コラムなどを含む			
	④	生物基礎・生物	教科書に記載されている 全範囲とし、参考、発展、 コラムなどを含む			
				合 計	200点	

放射線学科

教科名	科目名		必須・選択区分	配点	時間
数 学	数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A※		必須	各100点 計200点	10：00 ∟ 12：00
理 科	①	物理基礎・物理	左記①～③のうち1つを選択 (試験会場にて問題配付後選択)		
	②	化学基礎・化学 教科書に記載されている 全範囲とし、参考、発展、 コラムなどを含む			
	③	生物基礎・生物 教科書に記載されている 全範囲とし、参考、発展、 コラムなどを含む			
			合 計	200点	

※ 放射線学科は[B日程：3科目型]、[B日程：2科目型]両方に出願した場合、[B日程：3科目型]で数学を必ず選択する必要があります。

(3)選抜方法

- 学科試験および提出書類によって総合的に能力・適性等を判定し、選抜します。なお、学科試験の選択科目について、平均点に大きな差が生じた場合には、問題の難易度等を再検討したうえで科目選択によっては有利・不利が生じないよう得点調整を行う場合があります。

医療検査学科 放射線学科

項 目	評価の観点	配点割合(%)
教科の試験	学科の領域を学修していくために必要な教科・科目の試験を課し、それぞれの教科・科目の基礎的な知識・理解が定着しているかを判定します。 また、これらの知識・理解に基づいた思考力・判断力・表現力も判定します。	95
調査書	高等学校等での学習成績の状況を評価します。	5

6 合格発表

[B日程] 2026年2月13日（金）14時頃

- [B日程] は各科目型ごとに合格者を発表します。
- 本学 大学2号館前の掲示板に掲示します。
- 合否確認の補助的な手段として、以下の2つがあります。
 - ①本学ホームページにおける合格発表（同日15時頃）
合格発表の詳細については、P50「合格発表」を参照してください。
 - ②インターネット出願画面のマイページ内にて合否結果確認
合否結果確認の詳細については、P51「合否結果の確認」を参照してください。
- 合格者は「合格通知書」をインターネット出願画面のマイページからダウンロードすることができます。
郵送はしませんので注意してください。
- 合否に関する本学への問い合わせには応じかねますので、ご了承ください。
- SNSへの掲載禁止
近年、X・Facebook・Instagram・ブログをはじめとしたSNS（ソーシャルネットワーキングサービス）で、入学試験の合格者が合格通知書の写真を投稿する事例が見受けられます。合格通知書には、入学手続に関わる大切な個人情報に掲載されていますので、むやみに投稿しないようご注意ください。

7 入学手続

- 合格者は、インターネット出願画面のマイページから「入学手続に関わる書類（入学手続要領）」をダウンロードし、入学手続を行ってください（詳細はP52「合格後の手続き」を参照）。郵送はしませんので注意してください。
- 入学手続要領に示す期限までに入学手続きを完了しない場合は、合格を無効とします。
- 入学予定者には、入学前教育の学修課題を案内します（詳細については、入学手続き後の入学許可書発行時にマイページをご覧ください）。
- 本学合格後および入学手続き後、入学前に刑罰等を受けたことが発覚した場合、未成年飲酒や喫煙で警察に補導されるなど、高校側で停学などの処分を受けたものは、アドミッションポリシーに基づき本学が求める人物像に合致しないと判断し合格を取り消すことがあります。

8 学費等納入金の納入

納入期限 [B日程] 2026年2月20日（金）まで

- 学費等納入金の詳細については、P53～55「入学手続・学費等納入金」を参照してください。

共通テスト利用 前期・後期入学試験

医療科学部

大学入学共通テストの成績を利用した入試です。医療科学部は共通テスト利用前期入学試験と共通テスト利用後期入学試験があり、複数の学科に出願することが可能です。

なお、共通テスト利用前期入学試験と共通テスト利用後期入学試験とでは、提出書類が異なります。特に共通テスト利用後期入学試験では、「活動実績表」が必要ですのでご注意ください。

共通テスト利用前期入学試験と同じ出願期間の試験

㊦一般前期入学試験 P14～23

㊦共通テストプラス入学試験 P33～39

共通テストプラス入学試験は、一般前期入学試験と共通テスト利用前期入学試験の両方出願登録・出願書類の提出が必要です（詳細については、P34～38 [3](#) 出願手続を参照してください）。

1 募集人員

学 科	募 集 人 員	
	共通テスト利用 前期入試	共通テスト利用 後期入試
医療検査学科	10名	5名
放射線学科	5名	3名

共通テスト利用
前期・後期入学試験
医療科学部

2 出願資格

次の(1)～(8)の出願資格を満たし、かつ「令和7年度大学入学共通テスト」(2026年1月17日(土)・18日(日)実施)において、本学が指定する教科・科目を受験した者。

- (1)日本国内の高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び2026年3月卒業見込みの者。
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2026年3月修了見込みの者。
- (3)外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの^{※1}。
- (4)文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2026年3月31日までに修了見込みの者^{※1}。
- (5)専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2026年3月31日までに修了見込みの者。
- (6)文部科学大臣の指定した者。
- (7)高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2026年3月31日までに合格見込みの者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）。
- (8)本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年3月31日までに18歳に達するもの^{※1}。

※1 出願資格(3)、(4)、(8)により出願しようとする者は、医療科学部・保健衛生学部 入試係へ事前に連絡してください。

個別の入学資格審査

出願資格(8)により出願を希望する場合は、以下に従って申請してください。

1. 申請要領（前期・後期共通）

申請者	申請書類	申請期限・申請方法
専修学校・ 各種学校等の 卒業（見込）等	卒業（見込）証明書、学業成績証明書、 単位修得証明書等	申請書類及び返信用定形封筒（返送先の宛名を記入し切手760円（定形郵便110円＋簡易書留350円＋速達300円）を貼付）を同封して、封筒の表に「入学資格認定申請書」と朱書きし、以下の期日までに、医療科学部・保健衛生学部 入試係へ持参または書留速達郵便にて申請してください。 共通テスト利用 前期・後期入学試験 2025年8月29日（金）必着
上記以外	社会における実務内容を記載した書類、 取得した資格を証明する書類	

注意 個別の入学資格審査による認定は、入学試験とは別のものです。

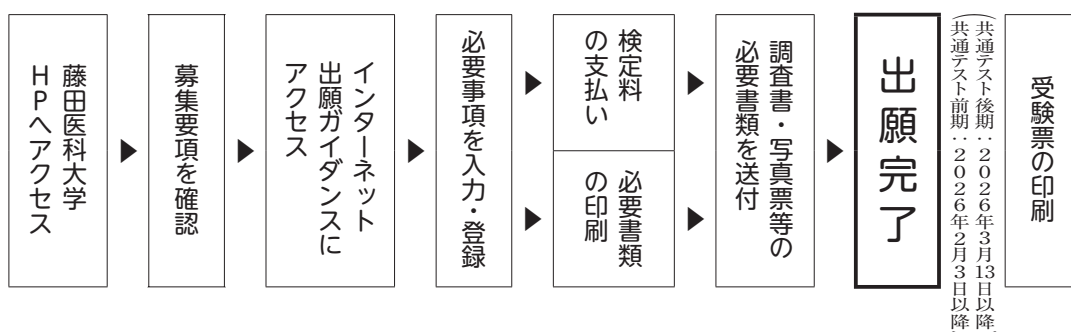
2. 審査結果の通知 大学入学共通テストの出願開始日の10日前までに審査し、審査結果を申請者に通知します。

3 出願手続

(1)出願方法

- 出願登録はインターネットで行います。P42～44「出願方法」の手順に従い、必要事項を入力、登録した後、入学検定料を「クレジットカード決済・コンビニエンスストア払い・ペイジー払い（銀行ATM）・インターネットバンキング」にてお支払いください。
- 共通テスト利用入学試験は、複数の学科を受験することができます。複数の学科に出願登録する場合はそれぞれに入学検定料の支払いが必要です。
- ①P26、P29～30③提出書類を市販の角形2号（240mm×332mm）の封筒に入れてください。
②上記の封筒おもてに「インターネット出願ガイド」から印刷した宛名ラベルを貼ってください。
③出願期間内にアドミッションセンターまで直接持参または郵送してください（締切日必着）。
郵送の場合は必ず「書留速達郵便」としてください。
- 「インターネットを利用した出願登録」「出願書類の提出」「入学検定料の支払い」が指定の期間内に完了していない場合は受験することができません。

〈「共通テスト利用前期・後期入学試験出願の流れ」と「受験票の印刷」〉



☞ 受験上・修学上の配慮を希望される方へ [P41](#)

共通テスト利用前期入試

1 出願期間

【インターネット出願登録期間】

2025年12月15日（月）0時00分～2026年1月29日（木）16時59分まで

- 上記インターネット出願登録期間内に登録を完了させてください。期間を過ぎると登録できません。
- 出願書類の提出（直接持参・郵送）が必要であることを考慮して出願登録を行ってください。
- インターネット接続やパソコン、スマートフォンの不具合等に備え、余裕をもって出願してください。

【出願書類の提出期限】

2026年1月29日（木）17時00分まで（締切日必着）

2 入学検定料 20,000円

【入学検定料支払期間】

2025年12月15日（月）0時00分～2026年1月29日（木）16時59分まで

- 入学検定料支払期間を過ぎると手続きができませんので、出願登録後は、できるだけ早く支払いを済ませてください。
- 複数の学科を出願する場合は、志望学科1件ごとに入学検定料が必要です（P46～47「入学検定料」を参照）。

3 提出書類

1. 出願確認票 ^{※1}	1枚	本学ホームページ[インターネット出願ガイダンス] ^{※2} から必要項目を選択、個人情報等を入力後、A4サイズの用紙に片面印刷してください。 ○本学の大学入学共通テスト成績請求書は「チケット方式」です。「 令和8年度大学入学共通テスト成績請求チケット 私立大学用 」を大学入学共通テスト出願サイトのマイページから取得、印刷して貼付してください。 ○顔写真データ ^{※2} が必要です。
2. 調査書 ^{※3}	1通	出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○出願資格(7)の場合：合格成績証明書および合格証明書（2025年4月以降に発行されたもの。合格成績証明書については厳封されたもの。） ○出願資格(8)の場合：本学発行の入学資格認定書（写） 注1）調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。 注2）書類保存期間経過により調査書が発行できない場合は、「単位修得証明書」および「卒業証明書」を提出してください（出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの）。また、「調査書が発行できない旨の理由書」を卒業した学校に発行してもらい、併せて提出してください（様式任意）。

※1 出願する1学科につき、1枚です。複数の学科を同時出願登録をした場合、また一般前期入試、共通テストプラス入試に同時出願登録をした場合は、出願する試験区分ごと、日程ごと、科目型ごと、学科ごとに「出願確認票データ」が発行されます。その枚数分すべて必要になりますので、注意してください。

※2 [インターネット出願ガイダンス]、顔写真データの詳細については、P42～44「出願方法」を参照してください。

※3 出願する学科ごとに必要です。また、一般前期入試、共通テストプラス入試に同時出願登録をした場合、志望した試験区分ごと、日程ごと、科目型ごと、学科ごとに必要になります。

☞一般前期入試の「調査書」について [P16・P21]

☞共通テストプラス入試の「調査書」について [P35]

4 受験票の印刷

【印刷開始日】 2026年2月3日（火）17時00分から

- P45「受験票の印刷」の手順に従って印刷してください。

5 試験日程・選抜方法等

(1)試験日 大学入学共通テスト：2026年1月17日（土）・18日（日）

(2)試験時間と試験科目

医療検査学科

教科名	本学が指定する科目名		必須・選択区分	共通テスト配点	換算配点
外国語	英語（リスニングを含む）		必須	200点	リーディング・ リスニング 各100点 計200点
国語	①	国語（近代以降の文章のみ） ^{*1}	左記①～⑦のうち3つを選択 ^{*2} 〔④と⑤～⑦の 同一名称を付した科目の 選択可〕	110点	各100点 計300点
数 学	②	数学Ⅰ，数学A		各100点	
	③	数学Ⅱ，数学B，数学C			
理 科	④	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』のうち、「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」から2つ出題範囲を選択		2 出題範囲 選択 100点	
	⑤	物 理		各100点	
	⑥	化 学			
	⑦	生 物			
				合 計	500点

* 1

国語（近代以降の文章のみ）は110点を100点に換算する。

* 2

4つ以上受験した場合、高得点の3つを合否判定に使用します。

*1 国語（近代以降の文章のみ）は110点を100点に換算する。

*2 4つ以上受験した場合は、高得点の3つを合否判定に使用します。

放射線学科

教科名	本学が指定する科目名		必須・選択区分	共通テスト配点	換算配点
外国語	英語（リスニングを含む）		必 須	200点	リーディング・ リスニング 各100点 計200点
数 学	数学Ⅰ，数学A		必 須	各100点	100点
	数学Ⅱ，数学B, 数学C		必 須		100点
理 科	①	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』のうち、「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」から2つ出題範囲を選択	左記①～④のうち 2つを選択 〔①と②～④の同一名称を 付した科目の選択可〕	2 出題範囲 選択 100点	各100点 計200点
	②	物 理		各100点	
	③	化 学			
	④	生 物			
				合 計	600点

(3)選抜方法

●大学入学共通テストの結果によって総合的に能力・適性等を判定し、選抜します。

医療検査学科 放射線学科

項 目	評価の観点	配点	合計
大学入学共通テスト	大学入学共通テストを利用して学科の領域を学修していくために必要な教科・科目の試験を課し、それぞれの教科・科目の基礎的な知識・理解が定着しているかを判定します。	医療検査	放射線
		500点	600点

6 合格発表

2026年2月13日（金）13時頃

- 本学 大学2号館前の掲示板に掲示します。
- 合格確認の補助的な手段として、以下の2つがあります。
 - ① 本学ホームページにおける合格発表（同日15時頃）
合格発表の詳細については、P50「合格発表」を参照してください。
 - ② インターネット出願画面のマイページ内にて合格結果確認
合格結果確認の詳細については、P51「合格結果の確認」を参照してください。
- 合格者は「合格通知書」をインターネット出願画面のマイページからダウンロードすることができます。
郵送はしませんので注意してください。
- 合格に関する本学への問い合わせには応じかねますので、ご了承ください。
- SNSへの掲載禁止
近年、X・Facebook・Instagram・ブログをはじめとしたSNS（ソーシャルネットワーキングサービス）で、入学試験の合格者が合格通知書の写真を投稿する事例が見受けられます。合格通知書には、入学手続きに関わる大切な個人情報が掲載されていますので、むやみに投稿しないようご注意ください。

7 入学手続

- 合格者は、インターネット出願画面のマイページから「入学手続きに関わる書類（入学手続要領）」をダウンロードし、入学手続きを行ってください（詳細はP52「合格後の手続き」を参照）。郵送はしませんので注意してください。
- 入学手続要領に示す期限までに入学手続きを完了しない場合は、合格を無効とします。
- 入学予定者には、入学前教育の学修課題を案内します（詳細については、入学手続き後の入学許可書発行時にマイページをご覧ください）。
- 本学合格後および入学手続き後、入学前に刑罰等を受けたことが発覚した場合、未成年飲酒や喫煙で警察に補導されるなど、高校側で停学などの処分を受けたものは、アドミッションポリシーに基づき本学が求める人物像に合致しないと判断し合格を取り消すことがあります。

8 費等納入金の納入

納入期限 2026年2月20日（金）まで

- 学費等納入金の詳細については、P53～55「入学手続・学費等納入金」を参照してください。

共通テスト利用後期入試

1 出願期間

【インターネット出願登録期間】

2026年2月16日（月）0時00分～2026年3月11日（水）16時59分まで

- 上記インターネット出願登録期間内に登録を完了させてください。期間を過ぎると登録できません。
- 出願書類の提出（直接持参・郵送）が必要であることを考慮して出願登録を行ってください。
- インターネット接続やパソコン、スマートフォンの不具合等に備え、余裕をもって出願してください。

【出願書類の提出期限】

2026年3月11日（水）17時00分まで（締切日必着）

2 入学検定料 20,000円

【入学検定料支払期間】

2026年2月16日（月）0時00分～2026年3月11日（水）16時59分まで

- 入学検定料支払期間を過ぎると手続きができませんので、出願登録後は、できるだけ早く支払いを済ませてください。
- 複数の学科を出願する場合は、志望学科1件ごとに入学検定料が必要です（P46～47「入学検定料」を参照）。

3 提出書類

1. 出願確認票 ^{※1}	1枚	本学ホームページ「インターネット出願ガイダンス」 ^{※2} から必要項目を選択、個人情報等を入力後、A4サイズの用紙に片面印刷してください。 ○本学の大学入学共通テスト成績請求書は「チケット方式」です。「令和8年度大学入学共通テスト成績請求チケット 私立大学用」を大学入学共通テスト出願サイトのマイページから取得、印刷して貼付してください。 ○顔写真データ ^{※2} が必要です。
2. 調査書 ^{※3}	1通	出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○高等学校へのお願い P32 ⁵ (3)選抜方法に記載されている項目を評価に使用しますので、記入漏れのないように作成してください。 ○出願資格(7)の場合：合格成績証明書および合格証明書（2025年4月以降に発行されたもの。合格成績証明書については厳封されたもの。） ○出願資格(8)の場合：本学発行の入学資格認定書（写） 注1）調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。 注2）書類保存期間経過により調査書が発行できない場合は、「単位修得証明書」および「卒業証明書」を提出してください（出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの）。また、調査書が発行できない旨の理由書を卒業した学校に発行してもらい、併せて提出してください（様式任意）。
3. 活動実績表 ^{※4}	1枚	本学所定の用紙（A4サイズ）に1枚に収まるように記入してください。 ○高校入学後、学校内外で意欲的に取り組んだ活動や実績（ボランティア活動、社会活動（地域活動も含む）、部活動、生徒会活動、留学・海外経験、取得資格・検定、表彰・顕彰等）の代表的なものを記入してください。各欄に記載事項がない場合は「記載事項なし」と記入してください（各欄が空欄の場合は、「記載事項なし」とみなします）。

4. 外部英語試験による英語の最低保証得点を申請するための証明書類^{※3}

最低保証得点申請者のみ

いずれか1通

以下の資格・検定試験のいずれか一つに該当する場合、大学入学共通テストの英語の得点を本学の配点比率に換算後、大学入学共通テストの本人得点による換算配点と最低保証得点のうち高い方の得点を利用します。

○医療検査学科・放射線学科 最低保証得点 120点（200点満点）

○資格・検定試験名（条件）

資格・検定試験名称	最低保証基準・条件
ケンブリッジ英語検定	140点以上
実用英語技能検定（SCBT・CBTを含む）	1950点以上
GTEC CBT	930点以上
GTEC Advanced	930点以上
GTEC Basic	930点以上
IELTS	4.0以上

資格・検定試験名称	最低保証基準・条件
TEAP	225点以上
TEAP CBT	420点以上
TOEFL iBT	42点以上

該当者は、合格証明書、公式認定証、試験成績通知書、いずれかの原本を提出してください^{※5}。書類の提出期限は出願期間と同じになりますので、あらかじめ書類を用意してください。書類が期限までに提出されない場合は最低保証得点の申請は受理できません。

○実用英語技能検定については、「英検CSEスコア証明書」及び「デジタル証明書」（「デジタル証明書プレビュー画面」を印刷し、右上の空白部分に「カナ氏名」と「デジタル証明書共有キー」を記入したもの）の提出も認めています。

○証明書類の有効期間は、卒業見込みまたは卒業した高等学校の入学年月日以降（高等学校卒業程度認定試験〔旧大検〕合格者は2023年以降）を有効とします。

○合格証明書、公式認定証、試験成績通知書は証書と異なります。証明書の発行は、当該資格・検定試験の事務局にお問い合わせください。

○受理した証明書類は、いかなる理由があっても返還しません。

- ※1 出願する1学科につき、1枚です。複数の学科を出願登録をした場合は、出願する試験区分、学科ごとに出願確認票データが発行されます。その枚数分すべて必要になりますので、注意してください。
- ※2 [インターネット出願ガイダンス]、顔写真データの詳細については、P42～44「出願方法」を参照してください。
- ※3 出願する学科ごとに必要です。
- ※4 用紙は[インターネット出願ガイダンス]から印刷してください（パソコンによる入力、黒ボールペン使用による手書きのいずれかで作成してください）。所定の様式の改変、追加は行わないでください。
- ※5 必要書類については、P65「外部英語試験 必要書類名」を参照してください。

4 受験票の印刷

【印刷開始日】 2026年3月13日（金）17時00分から

- P45「受験票の印刷」の手順に従って印刷してください。

5 試験日程・選抜方法等

(1)試験日 大学入学共通テスト：2026年1月17日（土）・18日（日）

(2)試験時間と試験科目

●外部英語試験による最低保証得点を申請する場合は、P29～30³提出書類を参照してください。

医療検査学科

教科名	本学が指定する科目名		必須・選択区分	共通テスト配点	換算配点
外国語	英語（リスニングを含む）		必須	200点	リーディング・ リスニング 各100点 計200点
国語	①	国語(近代以降の文章のみ)* ¹	左記①～⑧のうち 3つを選択* ² 〔④と⑤～⑦の同一名称を 付した科目の選択可〕	110点	各100点 計300点
数 学	②	数学Ⅰ，数学A		各100点	
	③	数学Ⅱ，数学B，数学C			
理 科	④	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』のうち、「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」から2つ出題範囲を選択		2 出題範囲 選択 100点	
	⑤	物 理		各100点	
	⑥	化 学			
	⑦	生 物			
情 報	⑧	情 報Ⅰ			
				合 計	500点

* 1

国語（近代以降の文章のみ）は110点を100点に換算する。

* 2

4つ以上受験した場合は、高得点の3つを合否判定に使用します。

* 1 国語（近代以降の文章のみ）は110点を100点に換算する。

* 2 4つ以上受験した場合は、高得点の3つを合否判定に使用します。

放射線学科

教科名	本学が指定する科目名		必須・選択区分	共通テスト配点	換算配点
外国語	英語（リスニングを含む）		必須	200点	リーディング・ リスニング 各100点 計200点
数 学	数学Ⅰ，数学A		必須	各100点	100点
	数学Ⅱ，数学B, 数学C		必須		100点
理 科	①	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』のうち、「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」から2つ出題範囲を選択	左記①～⑤のうち 2つを選択 ^{*1} 〔①と②～④の同一名称を 付した科目の選択可〕	2 出題範囲 選択 100点	各100点 計200点
	②	物 理		各100点	
	③	化 学			
	④	生 物			
情 報	⑤	情 報Ⅰ			
* 1 3つ受験した場合は、高得点の2つを合否判定に使用する。				合 計	600点

* 1 3つ受験した場合は、高得点の2つを合否判定に使用する。

(3)選抜方法

- 大学入学共通テストの結果および提出書類によって総合的に能力・適性等を判定し、選抜します。

医療検査学科 放射線学科

項 目	評価の観点	配 点	
大学入学共通テスト	大学入学共通テストを利用して学科の領域を学修していくために必要な教科・科目の試験を課し、それぞれの教科・科目の基礎的な知識・理解が定着しているかを判定します。 【英語外部試験利用】 P29～30 ³ 提出書類に定めた英語4技能に関する能力を証明する書類を使用し、英語の基礎的な知識・理解が定着しているかを判定します。その他の教科・科目については、一般入試に準じます。	医療検査	放射線
		500点	600点
調査書	高等学校での学習成績の状況を評価します。	5点	5点
活動実績表	これまでの活動や取り組みなどから、主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度を総合的に評価します。	5点	5点

6 合格発表

2026年3月14日（土）13時頃

- 本学 大学2号館前の掲示板に掲示します。
- 合否確認の補助的な手段として、以下の2つがあります。
 - ①本学ホームページにおける合格発表（同日15時頃）
合格発表の詳細については、P50「合格発表」を参照してください。
 - ②インターネット出願画面のマイページ内にて合否結果確認
合否結果確認の詳細については、P51「合否結果の確認」を参照してください。
- 合格者は「合格通知書」をインターネット出願画面のマイページからダウンロードすることができます。
郵送はしませんので注意してください。
- 合否に関する本学への問い合わせには応じかねますので、ご了承ください。
- SNSへの掲載禁止

近年、X・Facebook・Instagram・ブログをはじめとしたSNS（ソーシャルネットワーキングサービス）で、入学試験の合格者が合格通知書の写真を投稿する事例が見受けられます。合格通知書には、入学手続きに関わる大切な個人情報に掲載されていますので、むやみに投稿しないようご注意ください。

7 入学手続

- 合格者は、インターネット出願画面のマイページから「入学手続きに関わる書類（入学手続要領）」をダウンロードし、入学手続きを行ってください（詳細はP52「合格後の手続き」を参照）。郵送はしませんので注意してください。
- 入学手続要領に示す期限までに入学手続きを完了しない場合は、合格を無効とします。
- 入学予定者には、入学前教育の学修課題を案内します（詳細については、入学手続き後の入学許可書発行時にマイページをご覧ください）。
- 本学合格後および入学手続き後、入学前に刑罰等を受けたことが発覚した場合、未成年飲酒や喫煙で警察に補導されるなど、高校側で停学などの処分を受けたものは、アドミッションポリシーに基づき本学が求める人物像に合致しないと判断し合格を取り消すことがあります。

8 学費等納入金の納入

納入期限 2026年3月19日（木）まで

- 学費等納入金の詳細については、P53～55「入学手続・学費等納入金」を参照してください。

共通テストプラス入学試験

医療科学部

共通テストプラス入学試験は、一般前期入学試験と共通テスト利用前期入学試験の両方に、同一学科で出願登録・出願書類の提出が必要です。一般前期入学試験の2科目と共通テスト利用前期入学試験の2科目の上位得点科目を利用して選抜します（詳細については、P38～39 試験日程・選抜方法等を参照）。

共通テストプラス入学試験と同じ出願期間の試験

㊦一般前期入学試験 P14～23

㊦共通テスト利用前期入学試験 P24～28

1 募集人員

学 科	募集人員
医療検査学科	5名
放射線学科	5名

2 出願資格・受験資格

出願資格

一般前期入学試験、共通テスト利用前期入学試験の出願資格をそれぞれ満たし、かつ本学一般前期入学試験（[A日程] 2026年2月1日（日）または[B日程] 2026年2月9日（月）実施）と令和8年度大学入学共通テスト（2026年1月17日（土）・18日（日）実施）に出願する者。

- 一般前期入学試験と共通テスト利用前期入学試験の両方に、同一学科で出願登録・出願書類の提出が必要です。
- 一般前期入学試験（本学試験）の出願資格は、P14を確認してください。
- 共通テスト利用前期入学試験（大学入学共通テスト）の出願資格は、P24を確認してください。

受験資格

一般前期入学試験及び共通テスト利用前期入学試験において、同一学科で各学科所定の教科・科目を受験している者。

- 一般前期入学試験の[A日程]と[B日程]*のどちらか一方で受験し、ならびに共通テスト利用前期入学試験も同一学科を受験した場合は、共通テストプラス入学試験にて当該学科の受験を可能とする。
- 一般前期入学試験の[A日程]と[B日程]*の両日ともに同じ学科を受験し、ならびに共通テスト利用前期入学試験も同一学科を受験した場合は、共通テストプラス入学試験も当該学科の受験を可能とする。
- 一般前期入学試験の[A日程]と[B日程]*で異なる学科を受験し、ならびに共通テスト利用前期入学試験も同様に両学科を受験した場合は、共通テストプラス入学試験も両学科の受験を可能とする。

※ [B日程]は3科目型、2科目型、どちらでも可。

共通テスト
プラス入学試験
医療科学部

〈出願例〉

3つの試験区分で同一学科に出願

		a学科	b学科
一般前期	[A日程]、[B日程]、 [A日程]&[B日程]	出願	
共通テスト前期		出願	出願
共通テストプラス		出願可	出願不可

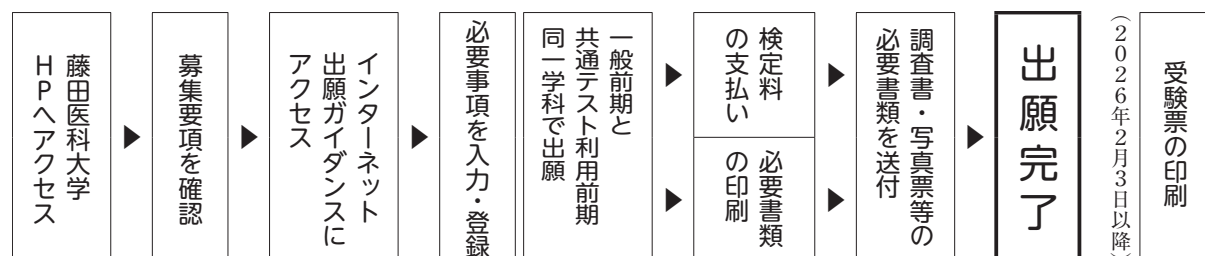
どちらも同一学科に出願していないと
共通テストプラスは出願できません。

3 出願手続

(1)出願方法 ☞共通テストプラス入学試験のインターネット出願登録について P36～38

- 出願登録はインターネットで行います。P42～44「出願方法」の手順に従い、必要事項を入力、登録した後、入学検定料を「クレジットカード決済・コンビニエンスストア払い・ペイジー払い（銀行ATM）・インターネットバンキング」のいずれかからお支払いください。
- 共通テストプラス入学試験は、一般前期入学試験（[A日程]、[B日程]）、共通テスト利用前期入学試験と同一学科で出願登録・出願書類の提出が必要です（共通テストプラス入学試験のみの単独出願はできません）。
- ①P35③(4)提出書類を市販の角形2号（240mm×332mm）の封筒に入れてください。
 ②上記の封筒おもてに「インターネット出願ガイダンス」から印刷した宛名ラベルを貼ってください。
 ③宛名ラベルに印字された試験区分をすべて同封し、アドミッションセンターまで直接持参または郵送してください（**締切日必着**）。郵送の場合は必ず「書留速達郵便」としてください。
- 「インターネットを利用した出願登録」「出願書類の提出」「入学検定料の支払い」が指定の期間内に完了していない場合は受験することができません。

＜「共通テストプラス入学試験出願の流れ」と「受験票の印刷」＞



☞ 受験上・修学上の配慮を希望される方へ P41

(2)出願期間

【インターネット出願登録期間】

2025年12月15日（月）0時00分～2026年1月29日（木）16時59分まで

- 上記インターネット出願登録期間内に登録を完了してください。期間を過ぎると登録できません。
- 出願書類の提出（直接持参・郵送）が必要であることを考慮して出願登録を行ってください。
- インターネット接続やパソコン、スマートフォンの不具合等に備え、余裕をもって出願してください。

【出願書類の提出期限】

2026年1月29日（木）17時00分まで（**締切日必着**）

※一般前期入学試験A日程の期限は共通テストプラス入学試験の期限よりも早いです。同時に出願する場合はご注意ください。

(3)入学検定料 5,000円

【入学検定料支払期間】

2025年12月15日（月）0時00分～2026年1月29日（木）16時59分まで

- 入学検定料支払期間を過ぎると手続きができませんので、出願登録後は、できるだけ早く支払いを済ませてください。

(4)提出書類

1. 出願確認票 ^{※1}	1 枚	本学ホームページ [インターネット出願ガイダンス]^{※2} から必要項目を選択、個人情報等を入力後、A4 サイズの用紙に片面印刷してください。 ○本学の大学入学共通テスト成績請求書は「チケット方式」です。「令和8年度大学入学共通テスト成績請求チケット 私立大学用」を大学入学共通テスト出願サイトのマイページから取得、印刷して貼付してください。 ○顔写真データ^{※2}が必要です。
2. 調査書 ^{※3}	1 通	出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの。 ○一般前期入学試験・共通テスト利用前期入学試験の出願資格(7)の場合： 合格成績証明書および合格証明書（2025年4月以降に発行されたもの。 合格成績証明書については厳封されたもの。） ○一般前期入学試験・共通テスト利用前期入学試験の出願資格(8)の場合： 本学発行の入学資格認定書（写） 注1）調査書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、改名を証明できる書類（戸籍抄本等）を提出してください。 注2）書類保存期間経過により調査書が発行できない場合は、「単位修得証明書」および「卒業証明書」を提出してください（出願時からさかのぼって3か月以内に出身学校長が作成、証明し厳封したもの）。また、「調査書が発行できない旨の理由書」を卒業した学校に発行してもらい、併せて提出してください（様式任意）。

※1 出願する1学科につき、1枚です。また、一般前期入試、共通テスト利用前期入試に同時出願登録をした場合は、出願する試験区分ごと、日程ごと、科目型ごと、学科ごとに出願確認票データが発行されます。その枚数分すべて必要になりますので、注意してください。

※2 [インターネット出願ガイダンス]、顔写真データの詳細については、P42～44「出願方法」を参照してください。

※3 出願する学科ごとに必要です。また、一般前期入試、共通テスト利用前期入試に同時出願登録をした場合、出願する試験区分ごと、日程ごと、科目型ごと、志望した学科ごとに必要になります。

㊟一般前期入試の「調査書」について [P16・P21](#)

㊟共通テスト利用前期入試の「調査書」について [P26](#)

(5)受験票の印刷

【印刷開始日】2026年2月3日（火）17時00分から

●P45「受験票の印刷」の手順に従って印刷してください。

〈共通テストプラス入学試験のインターネット出願登録について〉

- 共通テストプラス入学試験は、一般前期入学試験（[A日程]、[B日程]）、共通テスト利用前期入学試験とあわせて出願登録・出願書類の提出が必要です（共通テストプラス入学試験のみの単独出願はできません）。

例）一般前期入学試験、共通テスト利用前期入学試験と同時出願登録をする場合

注）画面図は実際の入力画面と異なることがあります。

手順1 一般前期入学試験（出願したい学科、試験会場）を選択し、**+ 登録する** ボタンをクリック。

The screenshot shows a multi-step registration process. Step 1, '試験情報の選択' (Selection of Exam Information), is active. It includes dropdown menus for '学部・学校' (Faculty/School) set to '医療科学部・保健衛生学部' and '試験区分' (Exam Category) set to '一般前期入学試験 A日程'. The '試験日' (Exam Date) is '〇〇〇〇年〇〇月〇〇日 (〇)'. Below these, there's a section for '志望学科' (Desired Course) set to '医療科学部 放射線学科' and '試験会場' (Exam Venue) set to '四日市 - 都ホテル四日市'. A blue circle highlights the '+ 登録する' (Register) button. To its right, the '入学検定料' (Entrance Fee) is '35,000円'. At the bottom, the '受験対象リスト' (Candidate List) shows '入学検定料総合計' (Total Entrance Fee) as '0円'. Navigation buttons at the bottom include '< 出願開始画面に戻る' (Return to Application Start Screen) and '個人情報入力へ>' (Go to Personal Information Input).

共通テストプラス入学試験のボタンは、一般前期入学試験と共通テスト利用前期入学試験を選択した時点で初めて表示されます。

手順2 共通テスト利用前期入学試験の追加出願登録をするために、**試験情報の選択へ戻る** ボタンをクリック。

This screenshot shows the same form as in Step 1, but with a confirmation message overlay: '試験情報を受験対象リストに登録しました。' (Exam information has been registered to the candidate list). Below the message, instructions state: '続けて別の試験区分の追加登録、または見直しを行う場合は **試験情報の選択へ戻る** を選択してください。' (For additional registration of another exam category or review, please select 'Return to Selection of Exam Information'). The '試験情報の選択へ戻る' button is circled in blue. The '入学検定料' (Entrance Fee) is now '0円'. The '受験対象リスト' (Candidate List) table at the bottom has columns for '学部・学校' (Faculty/School), '試験区分' (Exam Category), '試験日程' (Exam Schedule), '検定料' (Fee), and '操作' (Action).

手順3

共通テスト利用前期入学試験(出願したい学科【一般前期と同一学科】)を選択し、ボタンをクリック。

+ 登録する

試験情報の選択

学部・学校

医療科学部・保健衛生学部

取得できる資格は？

試験区分

※「〇〇〇〇/〇〇/〇〇」現在で出願可能な試験区分です。受験対象の試験区分を選択してください。

共通テスト利用前期入学試験 試験日：大学入学共通テスト

試験の詳細はこちら

試験の情報はここから

志望学科

医療科学部 医療検査学科

医療科学部 放射線学科

保健衛生学部 看護学科

保健衛生学部 リハビリテーション学科

入力ガイド

今年度大学入試共通テスト成績請求チケット（私立大学用）の成績請求番号

—

—

(半角)

+ 登録する

入学検定料 20,000円



手順4

共通テストプラス入学試験の追加出願登録をするために、試験情報の選択へ戻る ボタンをクリック。

試験情報の選択へ戻る

ボタンをクリック。

試験情報の選択

学部

試験区分

試験情報を受験対象リストに登録しました。

続けて別の試験区分の追加登録、または見直しを行う場合は

試験情報の選択へ戻る

を選択してください。

試験情報を確定し、次に進む場合は

個人情報入力へ

を選択してください。

受験対象リスト

学部・学校	試験区分	試験日程	検定料	操作
医療科学部・保健衛生学部	一般前期入学試験 A日程 ・ 志望学科: 医療科学部 放射線学科 ・ 試験会場: 四日市 - 都ホテル四日市	〇〇〇〇/〇〇/〇〇	35,000円	修正 削除
医療科学部・保健衛生学部	共通テスト利用前期入学試験 ・ 志望学科: 医療科学部 放射線学科 ・ 大学入学共通テスト成績請求番号: 111111 - 1111A - 1	〇〇〇〇/〇〇/〇〇,〇〇	20,000円	修正 削除

入学検定料総合計

55,000円



手順5

共通テストプラス入学試験(出願したい学科【一般前期、共通テスト利用前期と同一学科】)を選択し、+ 登録する ボタンをクリック。

+ 登録する

試験情報の選択

学部・学校

医療科学部・保健衛生学部

取得できる資格は？

試験区分

※「〇〇〇〇/〇〇/〇〇」現在で出願可能な試験区分です。受験対象の試験区分を選択してください。

共通テストプラス入学試験 試験日：一般前期入学試験・大学入学共通テスト

試験の詳細はこちら

試験の情報はここから

志望学科

医療科学部 医療検査学科

医療科学部 放射線学科

保健衛生学部 看護学科

保健衛生学部 リハビリテーション学科

入力ガイド

+ 登録する

入学検定料 5,000円

手順6 個人情報を入力ページに移動。 + 登録する ボタンをクリック。

試験情報の選択

試験情報を受験対象リストに登録しました。

続けて別の試験区分の追加登録、または見直しを行う場合は [試験情報の選択へ戻る](#) を選択してください。

試験情報を確定し、次に進む場合は [個人情報入力へ](#) を選択してください。

受験対象リスト

学部・学校	試験区分	試験日程	検定料	操作
医療科学部・保健衛生学部	一般前期入学試験 A日程 ・ 志望学科: 医療科学部 放射線学科 ・ 試験会場: 四日市 - 都ホテル四日市	〇〇〇〇/〇〇/〇〇	35,000円	修正 取消
医療科学部・保健衛生学部	共通テスト利用前期入学試験 ・ 志望学科: 医療科学部 放射線学科 ・ 大学入学共通テスト成績請求番号: 111111 - 1111A - 1	〇〇〇〇/〇〇/〇〇,〇〇	20,000円	修正 取消
医療科学部・保健衛生学部	共通テストプラス入学試験 ・ 志望学科: 医療科学部 放射線学科	〇〇〇〇/〇〇/〇〇,〇〇 〇〇〇〇/〇〇/〇〇	5,000円	修正 取消

入学検定料総合計 60,000円

[◀ 出願開始画面に戻る](#) [個人情報入力へ ▶](#)

注) 画面図は実際の画面と異なることがあります。

1回目出願「一般前期入試」のみ出願、**2回目出願**「共通テスト利用前期入試と共通テストプラス入試」のパターンで追加出願する場合や

1回目出願「共通テスト利用前期入試」のみ出願、**2回目出願**「一般前期入試と共通テストプラス入試」のパターンで追加出願する場合についても、

+ 登録する ボタンのクリック後のコメントに出現する [試験情報の選択へ戻る](#) ボタンのクリック操作が必要です。
[試験情報の選択へ戻る](#) ボタンのクリック操作をしないと、共通テストプラス入学試験の選択ボタンが出現しませんので、注意してください。

また、「一般前期入試」と「共通テスト利用前期入試」を先に出願し、後から「共通テストプラス入試」を追加出願する場合は、「一般前期入試」と「共通テスト利用前期入試」の検定料が支払い済でないと共通テストプラス入学試験の選択ボタンが出現しませんので、注意してください。

4 試験日程・選抜方法等

(1)試験日

一般前期入学試験日 [A日程] 2026年2月1日 (日)
[B日程] 2026年2月9日 (月)
大学入学共通テスト 2026年1月17日 (土)・18日 (日)

(2)試験科目と配点

一般前期入学試験で受験した3科目のうち、上位得点2科目（[B日程：2科目型]は受験した2科目）と共通テスト利用前期入学試験で受験した科目のうち上位得点2科目を使用します。

- 共通テスト利用前期入学試験の「外国語（英語〈リスニングを含む〉）」の得点は、200点満点を、100点満点に換算し、使用します。
- 一般前期入学試験（本学試験）の試験科目は、P17、P22を確認してください。
- 共通テスト利用前期入学試験（大学入学共通テスト）の試験科目は、P27を確認してください。
- 一般前期入学試験と大学入学共通テストそれぞれの上位得点科目が同じ科目となる場合もあります。

(3)選抜方法

- 一般前期入学試験および共通テスト利用前期入学試験の各上位得点2科目（〔B日程：2科目型〕は受験した2科目）の得点によって、総合的に能力・適性を判定し、選抜します。

項 目	評価の観点	換算配点 合計
一般前期入学試験 教科の試験	一般前期入学試験で選択した教科・科目のうち上位得点2科目の得点を判定に用います*。	200点
共通テスト利用 前期入学試験	共通テスト利用前期入学試験で受験した科目のうち上位得点2科目の得点を判定に用います。	200点

※ 一般前期入試の〔A日程〕と〔B日程〕の両日ともに同じ学科を出願かつ受験した場合には、〔A日程〕の上位2科目の合計得点と〔B日程〕の上位2科目の合計得点のどちらか高い方を使用します。

5 合格発表

2026年2月13日（金）13時頃

- 本学 大学2号館前の掲示板に掲示します。
- 合否確認の補助的な手段として、以下の2つがあります。
 - ① 本学ホームページにおける合格発表（同日15時頃）
合格発表の詳細については、P50「合格発表」を参照してください。
 - ② インターネット出願画面のマイページ内にて合否結果確認
合否結果確認の詳細については、P51「合否結果の確認」を参照してください。
- 合格者は「合格通知書」をインターネット出願画面のマイページからダウンロードすることができます。
郵送はしませんので注意してください。
- 合否に関する本学への問い合わせには応じかねますので、ご了承ください。
- SNSへの掲載禁止

近年、X・Facebook・Instagram・ブログをはじめとしたSNS（ソーシャルネットワーキングサービス）で、入学試験の合格者が合格通知書の写真を投稿する事例が見受けられます。合格通知書には、入学手続に関わる大切な個人情報に掲載されていますので、むやみに投稿しないようご注意ください。

6 入学手続

- 合格者は、インターネット出願画面のマイページから「入学手続に関わる書類（入学手続要領）」をダウンロードし、入学手続を行ってください（詳細はP52「合格後の手続き」を参照）。郵送はしませんので注意してください。
- 入学手続要領に示す期限までに入学手続きを完了しない場合は、合格を無効とします。
- 入学予定者には、入学前教育の学修課題を案内します（詳細については、入学手続き後の入学許可書発行時にマイページをご覧ください）。
- 本学合格後および入学手続き後、入学前に刑罰等を受けたことが発覚した場合、未成年飲酒や喫煙で警察に補導されるなど、高校側で停学などの処分を受けたものは、アドミッションポリシーに基づき本学が求める人物像に合致しないと判断し合格を取り消すことがあります。

7 学費等納入金の納入

納入期限 2026年2月20日（金）まで

- 学費等納入金の詳細については、P53～55「入学手続・学費等納入金」を参照してください。

出願上の注意

1 注意事項

- (1)全試験区分の出願は、「インターネットを利用した出願登録」「入学検定料の支払い」「出願書類の提出」をしてください。
- ①まず、「インターネットを利用した出願登録」（入試情報・個人情報の入力・登録、入学検定料を支払うための事前登録）が必要です。自宅以外でも学校、予備校、インターネットカフェ等のインターネットを利用して出願登録が可能ですので、事前にインターネット環境を確認してください。
 - ②メールアドレスが必要です。メールアドレスを持っていない方は、事前にフリーメールサービス等を利用してメールアドレスを作成してください。なお、スマートフォン、携帯電話のメールアドレスの登録も可能です。
 - ③出願書類を印刷するプリンターとA4用紙が必要です。プリンターをお持ちでない場合は、出願登録を完了した後に、インターネット接続をしたパソコンおよびプリンターのある場所でガイダンス画面の「**マイページ**」から印刷するか、出願書類のPDFファイルをUSBメモリ等に保存し、コンビニエンスストアのマルチコピー機等を使用して印刷してください。
 - ④出願登録時に入試情報・個人情報を間違えないよう注意してください。
 - ⑤「入学検定料の支払い」および「出願書類の提出」を各試験区分の指定された期間内に忘れずに行ってください。出願登録のみでは出願完了となりません。
- (2)調査書の必要通数
- 同時に出願する場合でも、一般前期入学試験、共通テスト利用前期入学試験、共通テストプラス入学試験には出願する試験ごと、日程ごと、科目型ごとに必要になります。また、共通テスト利用前期入学試験、共通テストプラス入学試験で複数の学科に出願した場合、さらにその志望した学科ごとにも必要です。
- (3)入学検定料は払込手数料がかかり、受験生負担となります。手数料の金額については、ガイダンス画面にて確認してください。
- (4)出願登録後は、出願した学部・学科、試験会場の変更はできません。
- (5)共通テスト利用前期入学試験、共通テスト利用後期入学試験、共通テストプラス入学試験の出願確認票には、大学入学共通テスト出願サイトのマイページから取得、印刷した「**令和8年度 大学入学共通テスト成績請求チケット 私立大学用**」を必ず貼付してください。
- (6)出願書類が不備のもの、出願締切日以降の出願は受け付けません。
- (7)受け付けた出願書類は返還しません。
- (8)出願書類が受理されている場合、納入済みの入学検定料は返還しません。

2 受験上・修学上の配慮を希望される方へ

本学部に入学を志願される方で、障がいや病気、負傷等のために受験上及び修学上の配慮を希望する場合は、出願の前に以下の手順により事前相談・配慮申請を行ってください。

事前相談は、障がいなどのある志願者に本学の現状をあらかじめ知っていただき、受験及び修学にあたって受験生・保護者の皆様と本学部が双方で確認することでより良い方法やあり方を実現するためのもので、障がい等のある方の受験や修学を制限するものではありません。

〈事前相談・配慮申請の流れ〉

(1)電話による申込

あらかじめ下記の入試係まで電話（0562-93-9959）による申込を行ってください。

- 日常生活においてごく普通に使用されている補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合も、事前相談をしてください。
- 共通テスト利用入学試験、共通テストプラス入学試験で受験上の配慮を必要としない方でも、修学上の配慮を希望する方は、申込を行ってください。

(2)申請書類の提出

各試験区分の出願締切日の1カ月前までに下記の入試係まで申請してください。

- [インターネット出願ガイダンス]の画面にアクセスし、トップページの「受験・修学上の特別な配慮申請について」から書式をダウンロードし、必要事項を記入してください。トップページに記載された添付資料を準備し、提出してください。

(3)配慮事項決定通知について

- 提出された申請書類に基づき、申請内容を精査し、措置の可否や配慮事項等の内容を決定後、配慮事項決定通知書を送付します。本学部からの通知を受けた後に出願する手順となります。決定に時間を要する場合もありますので、可能な限り早めに相談してください。
- 配慮内容によっては、入試係より連絡することや事前に面談を行なうことがあります。
- 出願書類を提出する際、本学が送付した「配慮事項決定通知書」のコピーを同封してください。複数の試験区分に出願される方は、必ず試験区分ごと提出してください。

(4)不慮の事故や急な発病等のために、申請期限までに申請ができなかった場合についても、可能な限り入試係まで電話連絡してください。

注意 入学試験の実施形態や配慮希望内容によっては、あるいは申請期限後に申請した場合、希望通りの配慮が行えないことや代替の配慮を行うことがありますので、予めご了承ください。

〈これまで実施した受験上の配慮の例〉

- 試験室を別室に設定、座席を前列／出入口付近／後列等に設定、トイレに近い試験室に設定、補聴器・松葉杖等の使用、試験時間の延長など

配慮申請受付場所・問い合わせ先

〒470-1192 愛知県豊明市杓掛町田楽ケ窪1番地98 大学3号館1階
藤田医科大学医療科学部・保健衛生学部 入試係
(月～金) 9:00～17:00
土曜・日曜・祝日・開学記念日(10/10)など学内休日・
年末年始(12/29～1/3)は受け付けていません
TEL: 0562-93-9959

出願方法

1 出願手続き上の注意

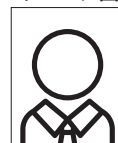
- ① 出願書類のうち、「推薦書」、「志望理由書」、「活動実績表」は、[インターネット出願ガイドンス]の **出願書類** から本学所定の用紙を印刷してください。これらの出願書類は、パソコンによる入力、黒ボールペンによる手書きのいずれかで作成してください。所定の様式の改変、追加は行わないでください。
- ② 出願登録上、一部の文字についてはエラーになる場合があります。氏名や住所などの個人情報を入力する際に、文字が登録エラーになる場合は常用・当用漢数字を使用して入力してください。
- 例) 高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字)Ⅲ→(算用数字)3
(丸数字)①→(括弧書き数字、全角数字)(1)
- 合格通知書等に記載される文字は、入力された常用・当用漢数字を用いますので、ご了承ください。

2 インターネット出願の手順

☑手順1 事前準備 下記①～⑤を準備してください。

- ① **インターネットに接続できるパソコン、スマートフォン、タブレット等**
OS やブラウザは、最新の状態にアップデートしておいてください。
なお、[インターネット出願ガイドンス] ページで推奨環境を公開しています。
- ② **メールアドレス**
常時利用しているメールアドレスを登録してください。
登録いただいたメールアドレス宛に、入試に関する諸通知が配信されます。
- ③ **A 4 サイズの用紙が印刷できるプリンター**
「出願確認票兼写真票」や「宛名ラベル」等を印刷する際に必要です。
学校のプリンターやコンビニエンスストアのプリントサービス等でも構いません。
- ④ **「調査書」等の出願書類**
「調査書」、「推薦書」、「志望理由書」、「活動実績表」等は、準備に時間がかかりますので、時間に余裕をもって準備してください。
- ⑤ **顔写真データ**
 - 1) 縦横比 = 4 : 3 の顔写真データが必要となります。デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影したものでも構いません。
 - 2) 正面上半身 (胸から上、顔がはっきりわかるもの)、脱帽、背景無地にて3か月以内に撮影した無加工・無修正のものです。
 - 3) データ形式はJPEG (jpeg/jpg)、画像の容量は3MB 以内のものです。

イメージ図



☑手順2 インターネット出願画面へアクセス(出願登録の開始)

藤田医科大学ホームページ (<https://www.fujita-hu.ac.jp/>) の受験生サイトにアクセスし、「インターネット出願」のバナー(リンク)を押してください。

藤田医科大学

検索



☑手順3 メールアドレス、入試情報の入力・登録

メールアドレスを登録後、出願する学部、試験区分、志望学科、試験会場等を入力してください。
共通テストプラス入学試験の出願登録については、P36～38を参照してください。

☑手順4 個人情報の入力・登録

個人情報(氏名、生年月日、顔写真データ、住所、電話番号、高等学校情報等)を入力してください。

● 顔写真データは画面上でサイズを調整して登録することができます。顔がはっきり映るよう適宜調整してください。

☑手順5☞入力内容の確認

入力した内容に間違いがないか確認してください。登録後は、入力内容の変更はできません。

☑手順6☞入力内容の確認後、お支払い方法の選択

入学検定料支払い後は、入力内容の変更ができません。入力内容をよく確認し、入学検定料をお支払いください。

入学検定料の支払い方法には、次の3つがあり、個人情報の登録後に支払い方法を選択します。その後、代行会社ページェント社の画面に遷移します。

①クレジットカード決済は、選択の登録を行うと同時に支払いが決定します。最後に、**お支払い**のボタンを押してください。

本学の「インターネット出願」ではクレジットカード決済において、「3Dセキュア2.0（本人承認サービス）」を導入しています。クレジットカード決済を選択した場合、取引の不正利用検知・防止のために、登録した氏名、電話番号、インターネット利用環境に関する情報等をクレジットカード発行会社へ提供させていただきます。

なお、クレジットカード決済を選択する場合、事前にクレジットカード発行会社のサイトで「3Dセキュア2.0」の登録を行ってください。「3Dセキュア2.0」の詳細および登録方法は、クレジットカード発行会社にお問い合わせください。

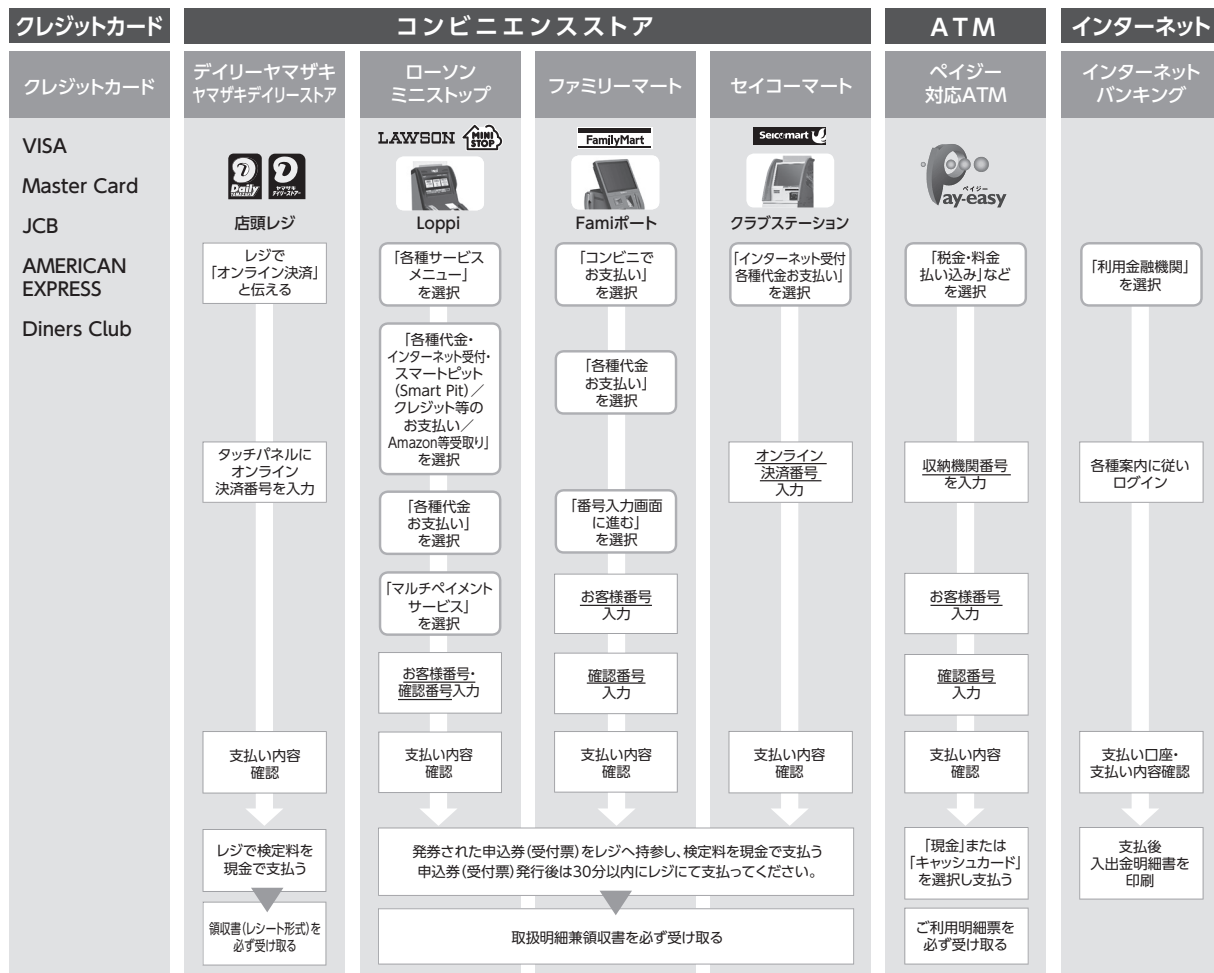
※本人認証サービス3Dセキュア2.0とは、決済時にクレジットカード番号、有効期限等の情報に加え、お客さまがクレジットカード発行会社にあらかじめ登録したパスワードをご入力いただくことでカード会員さまご本人であることの認証を行うサービスです。

対象ブランド：Visa・Mastercard・JCB・Amex・Diners

②コンビニエンスストア、銀行ATM（ペイジー）による支払いは、代行会社ページェント社の画面に、支払い時に必要な番号が表示されます。

番号は、必ずメモをとるか、画面を印刷してください。最後に、**購入したサイトへ戻る**のボタンを押してください。

③インターネットバンキングによる支払いは、登録完了画面から選択後、案内に従ってください。



注）領収書（レシート）、取扱明細書兼領収書等は保管してください。

☑手順7 出願登録完了後、検定料の支払い

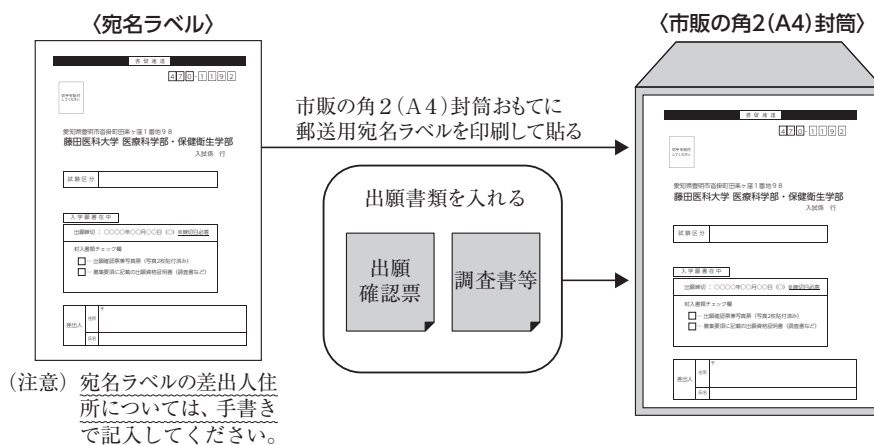
ここまでの入力・登録で、試験情報、個人情報を入力、検定料の支払いの受付は一旦完了です。

- 1) 「マイページログイン情報（ユーザID（メールアドレス）、パスワード、整理番号）」を必ずメモ、印刷してください。受験票の印刷、出願内容の確認、出願確認票・写真票・宛名ラベルの再印刷等に必要です。
 - 2) 検定料の支払い方法でクレジットカード以外を選択した場合は、各（金融）機関で速やかに支払手続きを済ませてください。
- お支払いの際、入学検定料を支払った整理番号の出願書類しか受理できません。修正等を理由に、新たに登録し直した場合は、整理番号に注意して検定料のお支払いや出願書類の提出等の手続きを進めてください。

☑手順8 アンケートの入力 任意ですが、ご協力ください。

☑手順9 出願書類の提出(直接持参または郵送)

- 1) 出願書類をA 4 サイズの用紙を使用してプリンターで片面印刷してください（出願書類の種類については各試験区分の「出願手続」、「提出書類」を参照）。
- 印刷後、顔写真データが不鮮明になっている場合は、以下の対応をお願いします。
 - ①写真（縦4 cm×横3 cm、正面上半身、脱帽、背景無地）2枚同じものを用意
 - ②裏面に氏名、生年月日を記入
 - ③2枚それぞれを出願確認票と写真票の写真欄にそれぞれ貼付
- 2) 市販の角形2号（240mm×332mm）の封筒おもてに宛名ラベルを貼り付け、出願書類を封筒に入れ、医療科学部・保健衛生学部 入試係まで直接持参または書留速達郵便による郵送をしてください（締切日必着）。



出願書類に不足・不備のあるものは受理できません。
また、出願書類が締切日までに大学に届かなければ
出願を受理できませんのでご注意ください。

受験票の印刷

出願書類提出期限後の指定日時に「受験票」の印刷が可能になります（具体的な印刷開始日は、各試験区分の「受験票の印刷」を参照）。

☑手順1 インターネット出願画面へアクセス

- P42「出願方法」の☑手順2と同様の手順で「インターネット出願ガイダンス」の画面にアクセスしてください。

☑手順2 ガイダンス画面の「マイページ」へログイン

- ①ガイダンス画面トップの「マイページ」ボタンを押してください。
- ②登録したユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力して、「ログイン」ボタンを押してください。

マイページ

マイページでは、出願申請済みの情報についての状況照会や取消、追加出願が行えます。

マイページログイン

メールアドレス

パスワード

ログイン

☑手順3 受験票の印刷

- 申し込み一覧の各種確認から「受験票」ボタンを押し、表示される受験票を印刷してください。
藤田フロンティア入学試験、推薦入学試験、一般入学試験については、試験当日に必ず持参してください（大学から郵送することはありません）。
- 印刷した受験票は、受験および入学手続きの際に必要なため、各自大切に保管してください。

マイページ

マイページでは、出願申請済みの情報についての状況照会や取消、追加出願が行えます。

志願者情報

メールアドレス

氏名(カナ)

氏名(漢字)

生年月日

個人情報修正

申込み一覧

取消	整理番号	出願日	試験区分	試験日	検定料入金状況	書類受付	書類印刷	関連リンク
					入金済		出願確認表 宛名ラベル 受験票	出願書類の詳細はこちら

追加出願

共通事項

受験票 ボタン

注) 画面図は実際の画面と異なることがあります。

入学検定料

1 入学検定料

入学検定料は、各試験区分の1出願ごとに定められています。

	入学検定料 (1件につき)	備 考
藤田フロンティア入試	35,000円	● 1学科のみ出願です。
推 薦 入 試	35,000円	● 1学科のみ出願です。
一 般 前 期 入 試 [A日程] [B日程：3科目型] [B日程：2科目型]	35,000円	●それぞれの日程につき1学科のみ出願です。なお、B日程は同一学科であれば[3科目型][2科目型]両方に出願可能です。 ① [A日程]、[B日程：3科目型]、[B日程：2科目型]のうち、同一学科へ2つ同時に <u>出願登録・出願書類の提出をした場合</u> 、 <u>35,000円 + 15,000円 = 50,000円 (20,000円割引)</u> とします。 ② [A日程]、[B日程：3科目型]、[B日程：2科目型]の3つ全て同一学科へ同時に <u>出願登録・出願書類の提出をした場合</u> <u>35,000円 + 15,000円 + 15,000円 = 65,000円 (40,000円割引)</u> とします。 ※割引されるのは、同一学科へ同時に <u>出願手続きをする場合のみ</u> です。異なる学科の組み合わせであったり、出願手続きが別々であった場合は割引されません。 ※[B日程：3科目型]と[B日程：2科目型]両方に出願する場合は、必ず同一学科かつ同時に <u>出願手続きを行う必要があります</u> 。
共通テスト利用前期入試	20,000円	● 複数学科に出願が可能です。 志望学科1件ごとに入学検定料の支払いが必要です。
共通テスト利用後期入試		
共通テストプラス入試	5,000円	●一般前期入試と共通テスト利用前期入試で同一学科に出願していることが条件です。 ●一般前期入試の[A日程]と[B日程]で異なる学科に出願し、共通テスト利用前期入試も一般前期入試と同様の2学科に出願した場合、共通テストプラス入試も同様の2学科に出願可能です。

2 出願プランとパターン別計算例

(1) 「1つの学科に必ず受かりたい」「最大8回チャレンジ！」

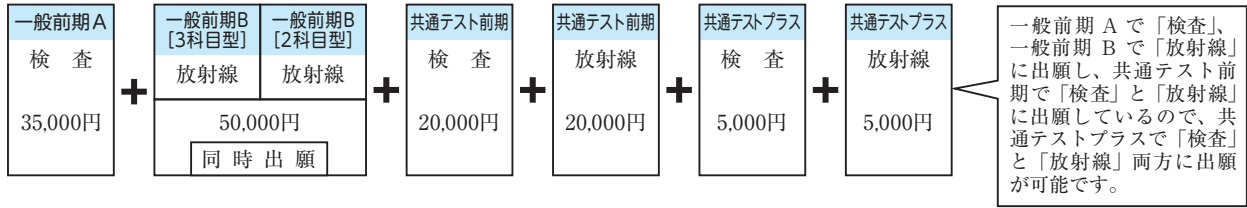
藤田 フロンティア 検 査 35,000円	+	推 薦 検 査 35,000円	+	一般前期A 検 査 一般前期B [3科目型] 検 査 一般前期B [2科目型] 検 査 65,000円 同時出願	+	共通テスト前期 検 査 20,000円	+	共通テストプラス 検 査 5,000円	+	共通テスト後期 検 査 20,000円
--------------------------------	---	-----------------------	---	---	---	---------------------------	---	---------------------------	---	---------------------------

一般前期入試と共通テスト前期入試で同一学科に出願しているため、共通テストプラス入試で当該学科に出願できます。

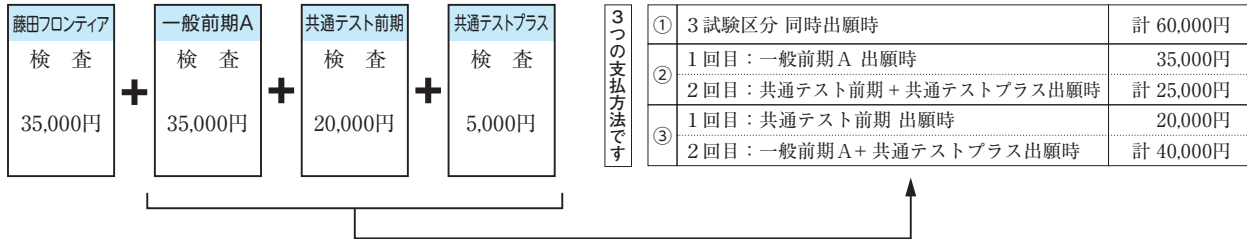
3つの支払方法です

①	一般前期[A日程][B日程]、共通テスト前期、共通テストプラス 同時出願時	計 90,000円
②	1回目：一般前期[A日程][B日程] 同時出願時	65,000円
	2回目：共通テスト前期 + 共通テストプラス 出願時	計 25,000円
③	1回目：共通テスト前期 出願時	20,000円
	2回目：一般前期[A日程][B日程] + 共通テストプラス 出願時	計 70,000円

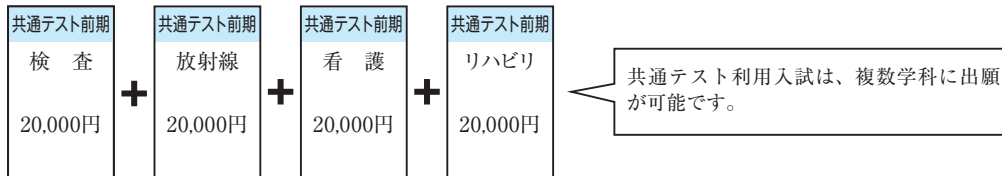
(2)「一般前期入試と共通テスト利用前期入試を同じ学部内で複数出願したい」



(3)「多い出願パターン」



(4)「医療系に進みたい」「藤田に入学したい」



注意

- 1) 払込手数料が別途かかります（受験生負担）。
- 2) ①の表内に説明されているとおり、[A日程] [B日程：3科目型] [B日程：2科目型] 全て同じ学科に同時出願登録・出願書類の提出をする場合は、40,000円割引（一般前期入試の計65,000円）で出願できます。(1)はその出願を選択した例です。
なお、[B日程：3科目型]と[B日程：2科目型]両方に出願登録をする場合は、必ず同時出願登録となるため、20,000円割引の計50,000円となります。
- 3) (1)×(2)×(3)の共通テストプラス入試は、一般前期入試と共通テスト利用前期入試の同一学科に出願登録・出願書類の提出をすることが必要です。一般前期入試、共通テスト利用前期入試と同時出願登録・出願書類の提出がおすすめです。

受験者注意事項

1 藤田フロンティア入学試験・推薦入学試験・一般入学試験

- 受験の際は、必ず受験票を携帯してください。
- 受験票は郵送しません。ご自身で印刷して当日会場に持参してください（詳細については、P45「受験票の印刷」および各試験区分の「受験票の印刷」を参照）。
- 試験開始後20分以上遅刻した者は試験室に入ることはできません。
- 試験時間中机の上に置けるものは、受験票、H・F・HBの黒鉛筆、鉛筆キャップ、シャープペンシル、プラスチック製消しゴム、鉛筆削り、眼鏡、ハンカチ、目薬、時計（計算・辞書機能がついている多機能時計を除いた、時計機能のみの腕時計及び小型卓上時計）、ティッシュペーパー（袋から中身だけを取り出したもの）です。これ以外の使用は認めません。
（多機能時計、スマートフォン、スマートグラスや携帯電話等の電子機器類、音の出る機器、イヤホン、耳栓、下敷き、ペンケース、定規類、辞書、シャープペンシルの芯ケースの使用は認めません。）
- 入学試験については、一部マークシートを使用しますので、H・F・HBの黒鉛筆を持参してください。
- 試験会場では、スマートフォン及び携帯電話は、電源を切ってカバンの中に入れてください。
（試験時間中、スマートフォン、スマートグラスや携帯電話等の電子機器類を使用した場合は、不正行為と見なします。また、身につけていたり、手元にあった場合も、使用の有無にかかわらず不正行為となることがありますので、注意してください。）
- 試験当日は、昼食を持参してください。
- 時計を持参してください。（多機能のもの、それらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものは認めません。）
- 試験室への入室は、集合時間の1時間前から可能です。
- 試験会場の下見は、建物及び試験会場の位置確認のみとし、試験室に立ち入ることはできません。会場までの交通機関、道順、所要時間、建物の位置の確認に留めてください。
- 本学試験会場、地方試験会場ともに受験生に同伴する保護者の待機場所は用意していません。また保護者は試験室へ入室できません。
- 急な病気等で通常の試験室での受験に支障がある場合は、事前に連絡してください（障がいや病気、負傷等による受験上・修学上の事前相談、配慮申請については、P41 2 受験上・修学上の配慮を希望される方へを参照）。
- 試験会場への来場は、原則、公共交通機関を利用してください。その際、自然災害等による交通機関への影響などに留意し、試験当日遅刻しないように十分注意してください。
- 試験室においては、すべて監督者の指示に従ってください。
- 虚偽申告、不正行為
出願書類、出願資格審査に関わる書類、大学へ提出する書類や成果物等に虚偽の記載があった場合、入試資格のないことや選考中に不正行為が発覚した場合は、理由のいかんを問わず次のとおり対応します。また、当該年度における本学のすべての入学試験の結果を無効とします。
 - 選考中に発覚した場合
出願資格を取り消し、入学検定料は返金しません。
 - 合格後に発覚した場合
合格および入学資格を取り消し、入学検定料は返金しません。
ただし、「入学に必要な費用」を支払済の場合は、入学金以外の「学費」ならびに「その他の費用」を返金します。
 - 入学後に発覚した場合
入学資格を取り消し、入学検定料および「入学に必要な費用」は返金しません。
尚、出願した時点で本要項の記載内容に同意したものとみなされます。

時計の使用について



詳細については、上記の説明を確認してください。

試験時間中、スマートフォンや携帯電話等の電子機器類を使用した場合は、不正行為と見なします。

また、身につけていたり、手元にあった場合も、使用の有無にかかわらず不正行為となることがあります。



〈不正行為の取扱い〉

受験生が以下のいずれかに該当する行為を行った場合、不正行為として取り扱われることがあります。不正行為者は、受験および入学の資格を取り消します。

- ①試験時間中に、カンニングを行うこと。
- ②試験時間中に、使用を禁じられた用具を使用して解答すること。
- ③試験監督者の試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めたりすること。
- ④試験監督者の試験終了の指示に従わず、筆記用具や消しゴムを持っていたり、解答を続けたりすること。
- ⑤試験時間中に、他の受験生に解答を教える等の行為をすること。
- ⑥試験時間中に、スマートフォン、スマートグラスや携帯電話等の電子機器類、学生募集要項で認められた物以外をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- ⑦試験時間中に、スマートフォンや携帯電話等の電子機器類、時計等の音(着信、アラーム、振動音等)を鳴らす等、試験の進行に影響を与えること。
- ⑧試験室において、他の受験生の迷惑となる行為をすること。
- ⑨試験室において、試験監督者の指示に従わないこと。
- ⑩その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

2 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症にかかった場合の対応等について

- 試験当日、日本における学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症・インフルエンザ・はしか等）にかかり、治癒していない場合、その感染症が他の受験生や監督者に拡がるおそれがありますので、受験をご遠慮願います。なお、受験をご遠慮いただいた場合でも、原則として入学検定料の返還は行いません。
- なお、感染症の感染状況によっては記載されている試験内容と異なる方法で選抜を実施することがあります。変更が生じた場合は本学ホームページにて随時公表いたします。

合格発表

1 合格発表

試験区分		発表日
総合型選抜入試		2025年11月1日（土）13時頃
推薦入試		2025年12月1日（月）13時頃
一般前期入試	A日程	2026年2月6日（金）10時頃
	B日程	2026年2月13日（金）14時頃
共通テスト利用前期入試		2026年2月13日（金）13時頃
共通テストプラス入試		2026年2月13日（金）13時頃
共通テスト利用後期入試		2026年3月14日（土）13時頃

- 本学 大学2号館前の掲示板に掲示します。
- 合格者は「合格通知書」をインターネット出願画面のマイページからダウンロードすることができます（一般入試A日程のみ合格発表日同日11時頃、他の入試区分は合格発表日同日15時頃。詳細はP51「合否結果の確認」を参照）。
- 補欠者には合格発表後、インターネット出願画面の「合否結果確認」に表示します（一般入試A日程のみ合格発表日同日11時頃、他の入試区分は合格発表日同日15時頃。詳細はP51「合否結果の確認」を参照）。
補欠者の繰上合格は、各試験、各学科における合格者の入学手続きの状況に応じて、予定人数に達しない場合にのみ、順次、繰上合格の電話連絡を行っております。
- 「合格通知書」と「補欠通知書」は郵送しませんので注意してください。
- 合否に関する本学への問い合わせには応じかねますので、ご了承ください。
- SNSへの掲載禁止
近年、X・Facebook・Instagram・ブログをはじめとしたSNS（ソーシャルネットワーキングサービス）で、入学試験の合格者が合格通知書の写真を投稿する事例が見受けられます。合格通知書には、入学手続きに関わる大切な個人情報が掲載されていますので、むやみに投稿しないようご注意ください。

2 ホームページにおける合格発表・掲載期間

本学ホームページ（<https://www.fujita-hu.ac.jp/>）の受験生サイトに合格者の受験番号を掲載します。

試験区分		掲載期間
総合型選抜入試		2025年11月1日（土）15時頃～2025年11月3日（月）17時
推薦入試		2025年12月1日（月）15時頃～2025年12月3日（水）17時
一般前期入試	A日程	2026年2月6日（金）11時頃～2026年2月8日（日）17時
	B日程	2026年2月13日（金）15時頃～2026年2月15日（日）17時
共通テスト利用前期入試		2026年2月13日（金）15時頃～2026年2月15日（日）17時
共通テストプラス入試		2026年2月13日（金）15時頃～2026年2月15日（日）17時
共通テスト利用後期入試		2026年3月14日（土）15時頃～2026年3月16日（月）17時

- ホームページへの掲載はあくまでも合否確認の補助的な手段であり、正式には本学における掲示発表を確認してください。情報の正確性には万全を期していますが、データの改ざん、通信上のトラブル、システムの「誤作動」等が発生しても本学は一切の責任を負いません（ホームページへの掲載は、システム上発表時間が遅れることがありますので予めご了承ください）。
- ホームページ掲載直後には、アクセスが集中し閲覧できないことがあります。その場合、しばらく時間をおいてから再度アクセスしてください。
- パソコンの設定によっては、最新情報が表示されない場合があります。このような場合にはブラウザの更新キーを押すなどして表示を最新のものとしてください。
- 携帯電話の専用画面は用意しておりません。

合否結果の確認

合否結果は、下記の方法によりインターネット出願画面のマイページ内で確認することができます。

1 利用方法

- ①インターネット出願画面へアクセスしてください。
- ②メールアドレス、パスワードを入力し「マイページ」にログインしてください。
- ③「申し込み一覧」の関係リンク内の「合否結果確認」リンクをクリックしてください。
- ④上記③により送付されたメールに記載されている「確認コード」を確認してください。
- ⑤「確認コード入力」画面で「確認コード」を入力し、「合否結果確認」ボタンをクリックすると、確認画面が表示されます。

2 合否結果確認画面

〈表示例〉

試験区分	種類	学科	合否	入学金納入	学納金納入	入学辞退	身上書入力	学籍登録
一般前期入試【A日程】		医療検査学科	繰上合格					
共通テスト利用前期入試		医療検査学科	補 欠					
共通テスト利用前期入試		放射線学科	不 合 格					
共通テストプラス入試		医療検査学科	正規合格	2026/2/20	2026/3/1		2026/3/1	2026/3/5

注）表示例は実際の画面と異なることがあります。

- 試験区分…出願したすべての試験区分が表示されます。
- 合 否…「正規合格」「不合格」「補欠」「繰上合格」が表示されます。
- 入学金納入…（一般前期入試、共通テスト利用前期入試、共通テストプラス入試のみ）
学費等納入金のうち、入学金の納入が完了した日付が表示されます。
- 学納金納入…学費等納入金の納入が完了した日付が表示されます。
- 入 学 辞 退…入学辞退手続が完了した日付が表示されます。

3 確認画面の公表

合否結果の確認は、ホームページ上の合格発表と同じ時間に、インターネット出願画面のマイページにアップロードします。

各試験区分の公表開始日時については、P50「合格発表」[2](#)ホームページにおける合格発表・掲載期間に記載されている開始時間と同じですので、参照してください。

- アップロード直後の時間帯には、アクセスが集中し閲覧ができないことがあります。その場合、しばらく時間をおいてから再度アクセスをしてください。
- 確認画面の掲載内容については、ホームページ上の合格発表と異なり、随時試験情報が更新されます。
- 合否に関する本学への問い合わせには応じかねますので、ご了承ください。

合格後の手続き

合格後の手続きはすべてインターネット出願画面のマイページから行います。入学手続書類の郵送はしませんので注意してください。

手順1 ガイダンス画面の「マイページ」へログイン

インターネット出願画面の「マイページ」にログインし、「申し込み一覧」の「入学手続案内」をクリックすると下記の画面が表示されます。

入学手続きの流れ

手順2 書類出力

- 合格通知書の確認
- 入学手続きに関わる書類の確認
- 振込依頼書の印刷^{注1}
- 下宿・アパート等案内
- 学費ローン案内(オリコ、三井住友カード、ジャックス)

手順2

「合格通知書」「入学手続きに関わる書類（入学手続要領）」「振込依頼書」がアップロードされていますので、それぞれの内容を確認してください。

注1 一般前期入試合格者、共通テスト利用前期入試合格者、共通テストプラス入試合格者のみ「学費等二段階納入制度」の振込依頼書も表示されます。

手順3 入金

- 入学時納付金（学納金）の支払い
※振込依頼書に記載されている期限までに振り込みください

手順3

「振込依頼書」を印刷し、入学手続き締切日に記された期日までに入学時納付金を納入してください。入学時納付金の納入状況は「合否結果確認」画面で確認できます（前頁参照）。

手順4 学籍登録

- 身上書の入力
- 入学手続要領に記載されている必要書類の提出（書留郵便）
※身上書と誓約書についてはマイページにURLリンクがあります

手順4

入学時納付金の納入後、学籍登録の手続き（学籍登録書類の提出、身上書入力）を行ってください。

手順5 入学許可書

- 入学許可書の確認
- 入学予定者に関わる書類の確認

手順5

入学時納付金を納入し、学籍登録の手続きを完了すると、「入学許可書」「入学予定者に関わる書類」がアップロードされます。それぞれの内容を確認してください。

入学手続き完了

注）実際の画面と異なることがあります。

注意 本システムの「誤操作」「見間違い」などの理由とした入学手続期間終了後の手続きの遅れは一切認めませんので、注意してください。

入学手続・学費等納入金

1 入学手続

合格者は、「合格通知書」とともに「入学手続に関する書類（入学手続要領）」をインターネット出願画面のマイページからダウンロードすることができます。郵送はしませんので注意してください（詳細はP52「合格後の手続き」を参照）。

入学手続要領に示す期間までに入学手続きを完了しなければ、合格を無効とします。

また、本学合格後および入学手続き後、入学前に刑罰等を受けたことが発覚した場合、未成年飲酒や喫煙で警察に補導されるなど、高校側で停学などの処分を受けたものは、アドミッションポリシーに基づき本学が求める人物像に合致しないと判断し合格を取り消すことがあります。

(1)入学時納付金の納入

入学時納付金は、原則として1年次学納金の前期分全額を一括して納入してください（一部の試験区分は二段階納入制度が利用できます）。

●銀行振り込みをした日（本学所定の振込金受取書の銀行日付印による）を納入日として取り扱います。必ず以下の納入期限までに納入してください。

試験区分	納入期限
総合型選抜入試	2025年11月7日（金）
推薦入試	2025年12月8日（月）
共通テスト利用後期入試	2026年3月19日（木）

試験区分		納入期限
一般前期入試	A日程	2026年2月13日（金）
	B日程	2026年2月20日（金）
共通テスト利用前期入試		2026年2月20日（金）
共通テストプラス入試		2026年2月20日（金）

・上記の試験区分は、学費等二段階納入制度が利用できます。

(2)納入方式

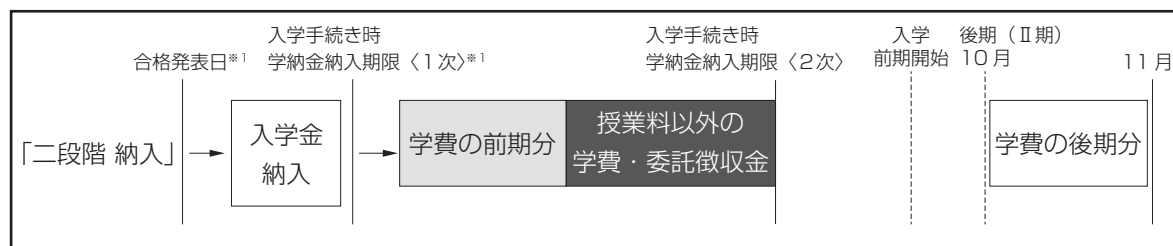
■ **原則** 1年次学納金の前期分全額を専用の振込用紙による一括納入
（後期分は1年次10月末に口座自動振替による納入）
1年次後期分の納入については別途ご案内します。

■ 学費等二段階納入制度

一般前期入試合格者、共通テスト利用前期入試合格者、共通テストプラス入試合格者のみ、次に示すように二段階に分けて納入することができます。

＜1次＞各試験の所定の学納金納入期限までに、入学金を納入してください。

＜2次＞合格通知書とともに案内する学納金納入期限＜2次＞（3月上旬頃）までに、入学金を除いた前期分の学納金（学費・委託徴収金）を納入してください。その時点までに、入学手続書類の提出を必ず済ませてください。



※1 試験区分によって異なります。

注意 学納金納入期限＜1次＞までに入学金を納入しない場合、及び納入期限＜2次＞までに学費の納入をしない場合は、入学を辞退したものと取り扱います（入学金は返還しません）。また、納入期限＜2次＞までに学費を納入しなかった場合、納入期限＜1次＞で納入した入学金を別の入試区分にスライドすることはできません。

2 学費等納入金（学納金）

(1) 納入額

- 入学時納付金は、原則として全額を一括して納入してください。
- 学費は、社会情勢等によって次の年度に進むときに、変更することがあります。

医療科学部

		1学年			2学年以上		
		前期	後期	年額	前期	後期	年額
		入学時	1年次10月末		当該学年4月末	当該学年10月末	
学費	入 学 金	300,000円	—	300,000円	—	—	—
	授 業 料	400,000円	400,000円	800,000円	400,000円	400,000円	800,000円
	実 験 実 習 教 材 費	125,000円	125,000円	250,000円	150,000円	150,000円	300,000円
	教 育 充 実 費	150,000円	150,000円	300,000円	200,000円	200,000円	400,000円
委託徴収金	父母の会費(入会金)	80,000円	—	80,000円	—	—	—
	父母の会費(年会費)	20,000円	—	20,000円	20,000円	—	20,000円
	学友会費(年会費)	6,000円	—	6,000円	6,000円	—	6,000円
	同窓会費(終身会費)	50,000円	—	50,000円	—	—	—
合 計		1,131,000円	675,000円	1,806,000円	776,000円	750,000円	1,526,000円
入学時納付金の納入額		1,131,000円					

(2) その他諸経費

- その他にも一部経費がかかる場合があります。

[概算]

項目 年次	学科	医療検査	放射線
教科書 1年次		約60,000円 + 選択科目分	約90,000円 + 選択科目分
実習着 (ロングタイプ、ケーシータイプ) 等 1年次		約18,000円	約19,000円
PC・タブレット端末 ^{※1}		約250,000円	約250,000円

※1 入学予定者に別途ご案内します。

3 学費・委託徴収金の返還

一旦納入された学費は委託徴収金を除き、一切返還しません。

ただし、以下の試験区分の入学手続きを完了した者で、指定した期日（必着）までに入学辞退届を提出し、入学時納付金の返還を申し出た場合は、入学金を除く学費・委託徴収金を返還します。

なお、入学辞退届の郵送到着や持参が指定した期日を過ぎた場合は、いかなる理由があっても学費は返還しません。

ただし、指定した期日以降に入学辞退届を提出した場合、学費は返還しませんが委託徴収金のみ返還します。

● **推薦入学試験（一般公募制推薦〔併願〕）の入学手続きを完了した者**

他大学の合格を理由とし2026年3月11日（水）17時（必着）までに本学所定の入学辞退届を提出した者に限り辞退を認め、入学金を除く学費・委託徴収金を返還します。

● **藤田フロンティア入学試験、一般前期入学試験、共通テスト利用前期入学試験、共通テスト利用後期入学試験、共通テストプラス入学試験の入学手続きを完了した者**

本学所定の入学辞退届を以下の日時までに提出した者に限り辞退を認め、入学金を除く学費・委託徴収金を返還します。

・ 郵送の場合 … 2026年3月31日（火）17時（必着）

・ 持参の場合 … 2026年3月31日（火）17時まで

推薦入学試験（一般公募制推薦〔専願〕）においては、一旦納入された学費は一切返還しません。ただし、委託徴収金は、申し出があれば返還に応じます。

詳細については、合格発表時にインターネット出願画面のマイページに表示される「入学手続きに関する書類（入学手続要領）」をダウンロードし、参照してください。

学費減免制度・奨学金制度

1 学業奨励奨学給付制度※

■藤田医科大学学業奨励奨学金給付制度

- 対象者 給付年度の前年度となる1学年から3学年までのそれぞれの1ヵ年において、学業成績が優れ学生生活において他の模範と認められる学生のうち、本学が定める選考基準を満たす者として各学部の教授会で選考し、学部長の推薦に基づき学長が決定した者
- 給付人数 選考基準を満たす者のうち各学部の各学科における各学年の在籍学生の3%に相当する人数以内
- 給付額 奨学金給付対象学生1名につき30万円

※制度については、変更の可能性があります。入学後に確認してください。

2 奨学金制度

■日本学生支援機構 奨学金制度

- 対象者 日本学生支援機構の規定による。
- 貸与者 1. 貸与型 ①②は月額 ※金額については2025年度のものの。
 - ①第一種（無利息）自宅通学者：2万円、3万円、4万円、5万4千円から選択
自宅外通学者：2万円、3万円、4万円、5万円、6万4千円から選択
 - ②第二種（利息付）2万円、3万円、4万円、5万円、6万円、7万円、8万円、9万円、10万円、11万円、12万円から選択
 - ③入学時特別増額貸与 利息付で10万円、20万円、30万円、40万円、50万円から選択
- 2. その他に、留学生支援として日本留学奨学金（例、留学生受入れ促進プログラム〔旧文部科学省外国人留学生学習奨励費給付制度〕）などがあります。詳細については、日本学生支援機構のホームページを参照してください。

■日本学生支援機構 給付奨学金制度・高等教育の修学支援新制度

経済的な理由で大学進学を諦めることの無いう、授業料等の減免（授業料と入学金の減額）と給付型奨学金（返還が不要な奨学金）を選択し、支援を受けることができます。

2025年度から多子世帯の学生等に対して、大学等の授業料及び入学金を国が定める一定の額（全額ではありません）まで、所得制限なく無償とする制度が始まりました。

対 象	①住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯の学生。 ②扶養する子供の数が3人以上かつ大学等に通っている場合			
申込方法	1：予約採用…在籍する高等学校の先生に相談し、申し込む。 2：在学採用…本学学生支援課からの案内に基づき、入学後に申し込む。 2025年度入学予定の修学支援新制度採用候補者については、入学時における学費等納入金は一旦所定の期日までに各試験区分の納入方式に従って納入していただき、入学後に授業料等減免額を還付します。			
減免・給付額	◎1子・2子世帯			
	支援区部	授業料等減免額		給付奨学金（月額）
		入学金 （1回限り）	授業料 （年間）	自宅 通学者 自宅外 通学者
	第Ⅰ区分	260,000円	700,000円	38,300円 75,800円
	第Ⅱ区分	173,400円	466,700円	25,600円 50,600円
	第Ⅲ区分	86,700円	233,400円	12,800円 25,300円
※給付奨学金について、生活保護を受けている場合は、別途金額が設定されております。 ※2025年度4月時点の情報となります。今後変更となる場合があります。				
	◎多子世帯			
	支援区部	授業料等減免額		給付奨学金（月額）
		入学金 （1回限り）	授業料 （年間）	自宅 通学者 自宅外 通学者
	第Ⅰ区分 （多子世帯）	260,000円	700,000円	38,300円 75,800円
	第Ⅱ区分 （多子世帯）	260,000円	700,000円	25,600円 50,600円
	第Ⅲ区分 （多子世帯）	260,000円	700,000円	12,800円 25,300円
	第Ⅳ区分 （多子世帯）	260,000円	700,000円	9,600円 19,000円
	多子世帯	260,000円	700,000円	— —
※給付奨学金について、生活保護を受けている場合は、別途金額が設定されております。 ※2025年度4月時点の情報となります。今後変更となる場合があります。				

■藤田学園同窓会奨学金貸与制度

- 対 象 者 6 か月以上在学した学生で、志操穏健、品行方正、向学心旺盛にして、経済的理由により修学困難な者のうち、学部長の推薦を受け、同窓会理事会で承認を得た者。
- 貸 与 者 月額6万円まで（無利息）

3 提携教育ローン

プラン名	オリコ学費サポートプラン	SMBCグループ C-Web学費ローン	ジャックスの教育ローン
提携会社	(株)オリエントコーポレーション	三井住友カード(株)	(株)ジャックス
対象	入学者または在学者の保護者	入学者または在学者の保護者	入学者または在学者の保護者
使途	学生納付金（入学金・授業料等）	学生納付金（入学金・授業料等）	学生納付金（入学金・授業料等）
問い合わせ先	0120-517-325	050-3827-0375	0120-338-817

ご不明な点は、提携会社に直接お問い合わせください。

4 国の教育ローン

合格前、入学時・在学中にかかる費用を対象とした日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を申し込むことができます。「国の教育ローン」は教育に必要な資金を融資する公的な融資制度です。詳細については、下記のコールセンターにお問い合わせください。

- 教育ローン コールセンター 0570-008656（ナビダイヤル）
- 日本政策金融公庫ホームページ <http://www.jfc.go.jp/>

個人成績の開示

1 個人成績の開示について

一般前期入学試験の学科試験個人成績について、受験生本人（不合格者[※]に限る）から申請があった場合に限り、次の要領で開示します。

※ 補欠者は不合格者に含みません。また、藤田フロンティア入学試験、推薦入学試験の入学手続き者がSRP生選考のために受験した一般前期入学試験〔A日程〕は開示の対象外です。

(1)開示内容

科目別の得点、平均点

(2)申請期間

2026年5月1日（金）～2026年5月15日（金） 申請期間内の消印があるものに限り受け付けます。
なお、開示は2026年6月15日（月）からとします。

(3)申請書類

1. 一般入学試験個別成績開示申請書
申請書は本学ホームページ（<https://www.fujita-hu.ac.jp/>）の受験生サイトに掲載します。
2. 受験票
3. 返信用封筒
宛名を明記した**定形封筒**（サイズ120mm × 235mm）に切手460円（定形郵便110円＋簡易書留350円）を貼付してください。

(4)申請先

〒470-1192 愛知県豊明市沓掛町田楽ヶ窪1番地98（大学3号館1階）
藤田医科大学 医療科学部・保健衛生学部入試成績開示係

- 申請に際し、受験票は本人確認として必要になります。入試終了後も大切に保管してください。受験票は成績に同封して返却します。なお、受験票を紛失した場合は、いかなる理由があっても開示しません。

個人情報保護

藤田医科大学 医療科学部では、個人情報に関して次のとおりに取り扱います。

1 利用目的

出願にあたり提供された氏名、住所、電話番号等の個人情報、次に掲げる目的にのみ利用します。

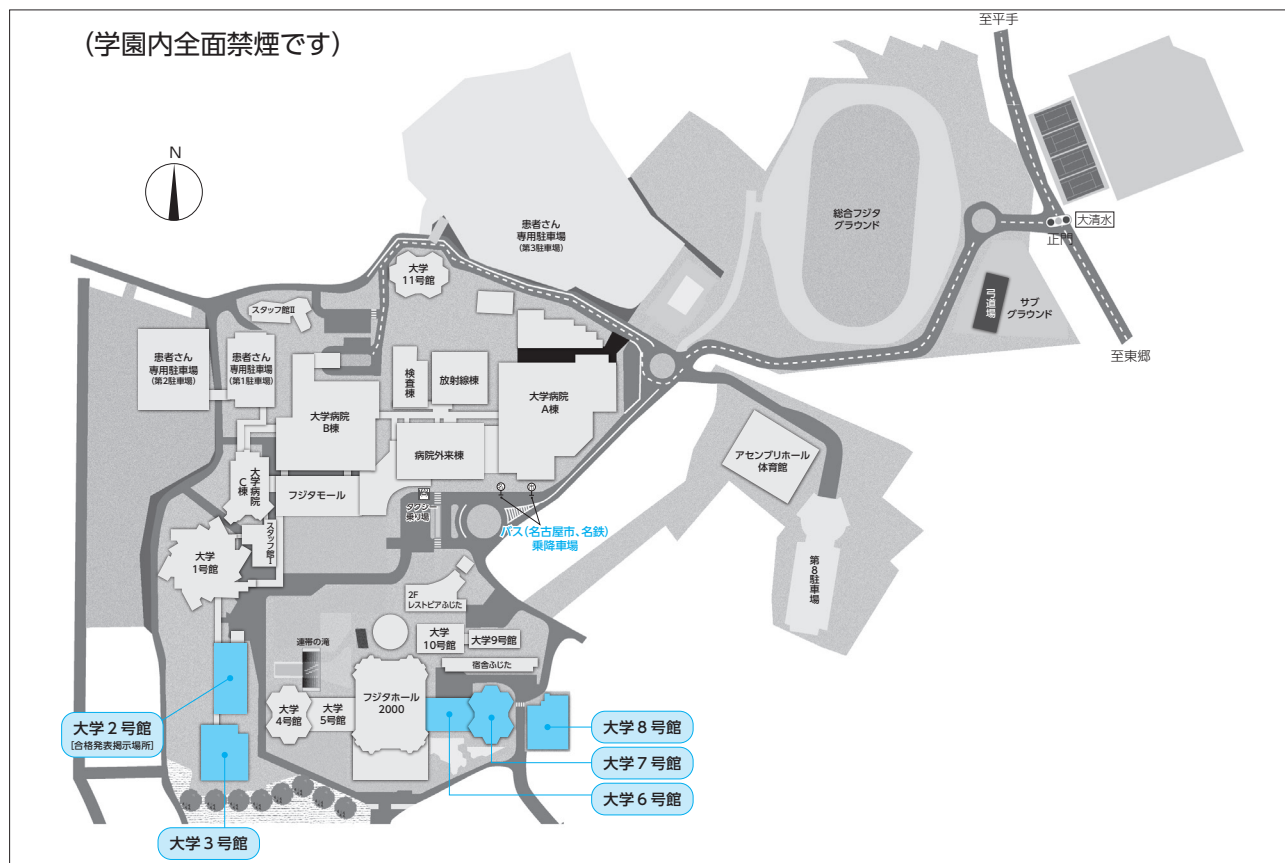
- (1) 入学者選抜、合格発表、入学手続き等、入学までの一連の業務を行うため。
- (2) その他、本学の教育、学生支援に必要な業務を行うため。

2 第三者への個人情報の提供について

個人情報の第三者への提供は、次に掲げる場合に限ることにします。

- (1) 本学医療科学部入学者について、名簿作成および各種連絡通知等に使用するために本学の学友会、同窓会および父母の会等に提供する場合。
- (2) 法律で定められた適正な手続きにより情報開示を求められた場合。
- (3) クレジットカード発行会社が行う不正利用検知・防止のために、氏名、電話番号、emailアドレス、インターネット利用環境に関する情報等を、クレジットカード発行会社へ提供する場合（利用されているカード発行会社が外国にある場合、これらの情報は当該発行会社が所属する国に移転される場合があります）。

本学試験会場



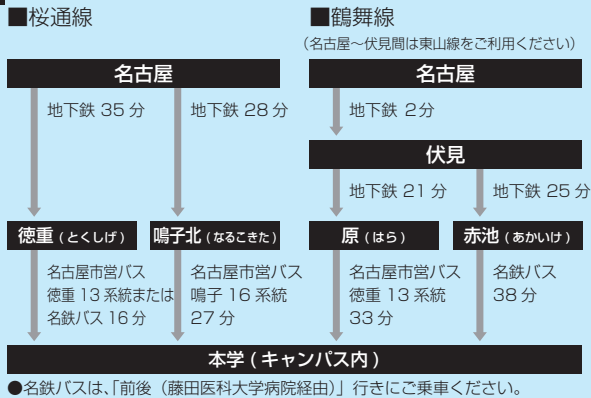
試験当日は、会場案内に従って、指定の校舎で受験してください。

- 試験当日は、学内が混雑しますので公共交通機関でお越しください。学内には受験生用駐車場はありません。

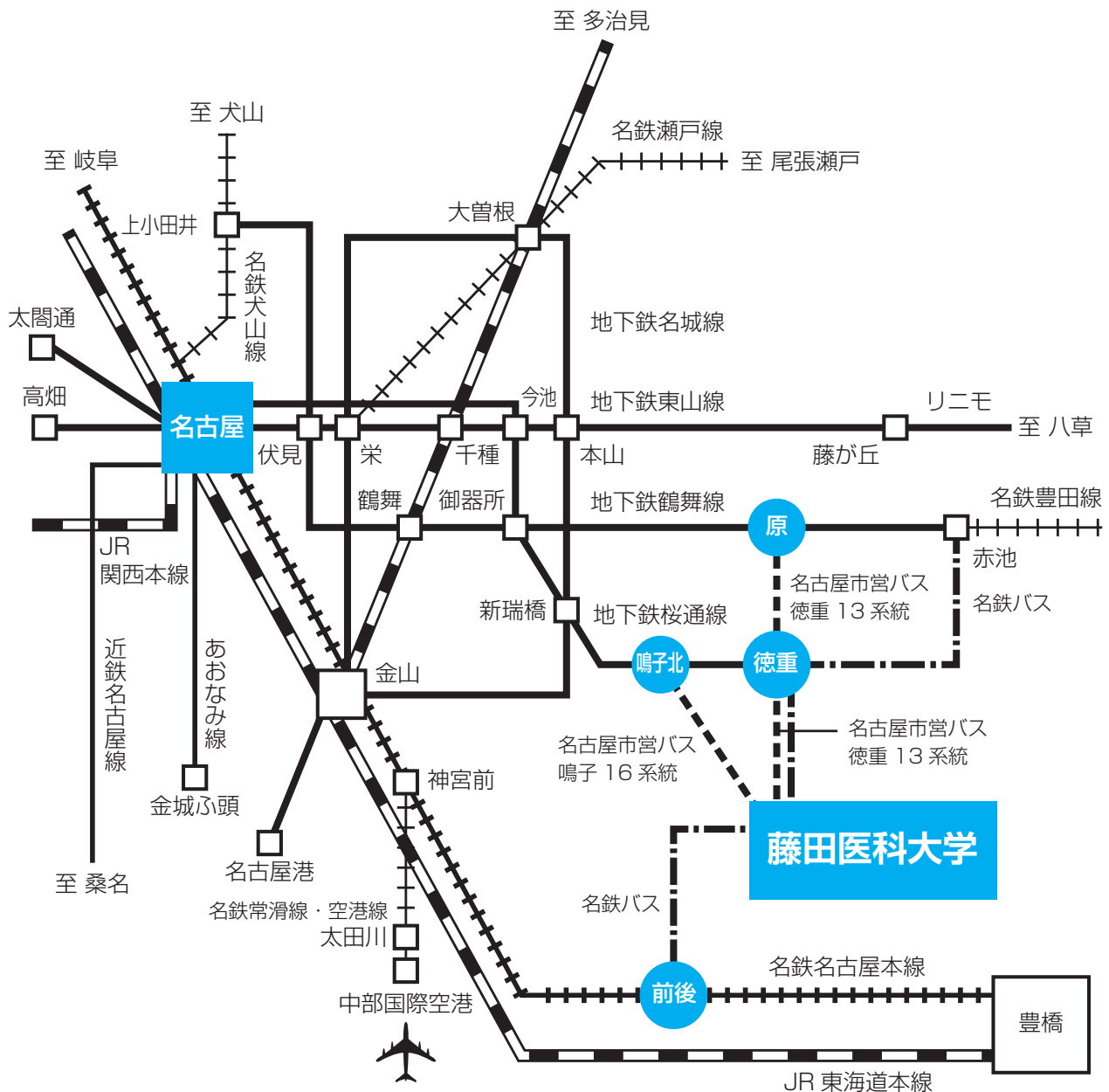
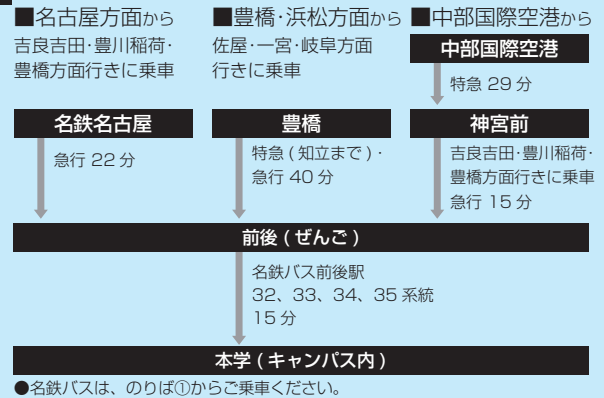
本学への交通のご案内

公共交通機関でお越しの方は

名古屋市営地下鉄 利用の場合



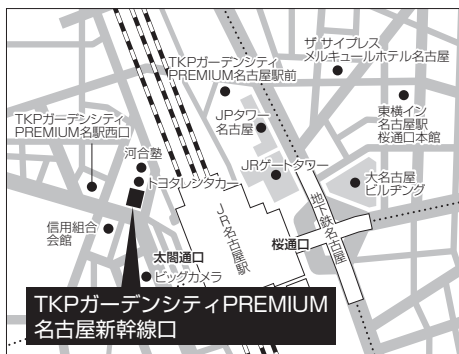
名鉄電車 利用の場合



地方試験会場 (医療科学部・保健衛生学部 共通)

名古屋会場 (保健衛生学部看護学科のみ)

TKPガーデンシティ PREMIUM名古屋新幹線口



愛知県名古屋市中村区椿町1-16 井門名古屋ビル2F~9F
●JR名古屋駅・近鉄「名古屋駅」より徒歩5分

東京会場

AP新橋



東京都港区新橋1-12-9 新橋プレイス 3F・4F・5F
●JR「新橋駅」銀座口より徒歩1分
●東京メトロ銀座線「新橋駅」5番出口スグ
●都営浅草線「新橋駅」5番出口スグ
●都営三田線「内幸町駅」A2出口から徒歩4分

金沢会場

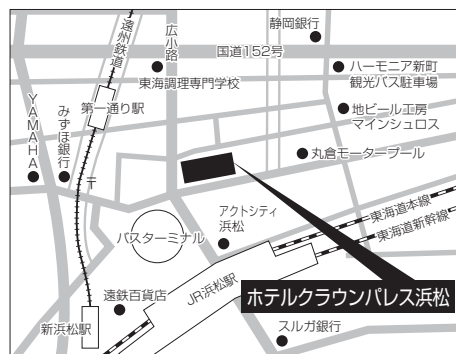
ホテル金沢



石川県金沢市堀川新町1-1
●JR「金沢」駅、東口より徒歩1分

浜松会場

ホテルクラウンパレス浜松



静岡県浜松市中央区板屋町110-17
●JR線「浜松」駅（東海道本線）下車徒歩3分
●遠州鉄道「新浜松」駅下車徒歩5分

飯田会場 (保健衛生学部のみ)

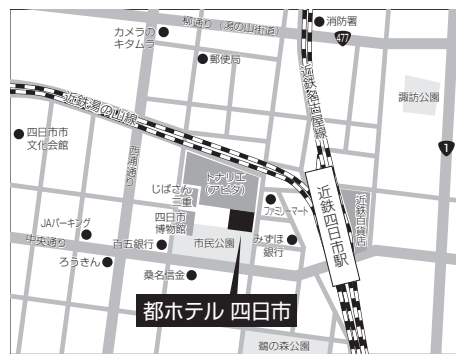
シルクホテル



長野県飯田市錦町1-10
●JR飯田駅より徒歩3分

四日市会場

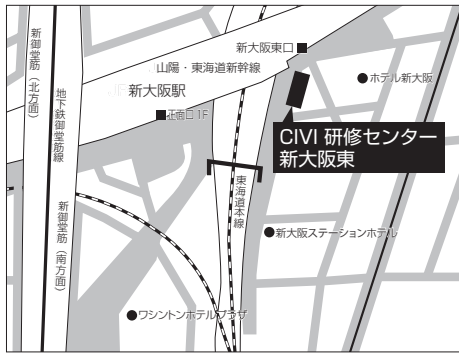
都ホテル四日市



三重県四日市市安島1-3-38
●近鉄四日市駅北口より徒歩3分
●JR四日市駅より徒歩25分 タクシー5分

大阪会場 (医療科学部のみ)

CIVI研修センター 新大阪東



大阪府大阪市東淀川区東中島1-19-4
新大阪NLCビル6階
●JR「新大阪」駅下車、東口から徒歩1分
●大阪メロ（地下鉄）御堂筋線「新大阪」駅から徒歩5分

共通事項

入試Q & A

Q1 高校の文系コースから受験しやすい入学試験は何ですか？

- A 1. 藤田フロンティア入試、推薦入試は、文系理系に関わらず受験できます。その他の試験区分は、医療検査学科、放射線学科ともに、共通テスト利用入試では理科基礎を選択して受験できます。特に医療検査学科は国語を選択して受験できます。
- また、共通テストプラス入試は、一般前期入試と共通テスト利用前期入試の各高得点2科目を使用して選抜します。結果的に文系コースの科目が高得点科目となる場合があります。
- 詳細については、各試験区分の入試科目を確認してください。

Q2 入学後の転学部・転学科はできますか？

- A 2. 設置するすべての学部・学科とも入学後の転学部・転学科はできません。
- 志望学科は慎重に考えたうえで出願を決めてください。

Q3 医療科学部研究者育成プログラム（SRP）はどのようなものですか？

- A 3. 医療科学部は、研究力を養い、未来の研究者、高度医療専門職として活躍するための夢ある研究者育成プログラム（SRP）を設置しています。SRP生に選抜された学生には学部生の期間に研究に携わり、教員とともに行う様々な研究活動の面白さや新たな事実の発見等を体験できる機会を提供します。このプログラム修了者が大学院進学を経て国内外の大学や研究施設で研究職として次代のリーダーに成長してくれることを期待しています。
- SRP生選考の対象は藤田フロンティア入試、推薦入試の合格者で入学資格を有する者、及び一般前期入試〔A日程〕の受験者で、一次選考は一般前期入試〔A日程〕を利用し、その後二次選考は面接試験をWEBで行います。また、SRPには特待生制度が設置されており、選考により選抜された者にはSRP特待生奨学金（80万円/年又は40万円/年）を給付します。
- 詳細については、下記のQRコードよりホームページでご確認ください。



Q4 学校推薦型選抜（推薦入試）、総合型選抜では併願可能ですか？合格後の辞退はできますか？

- A 4. 専願の推薦入学試験については、学外・学内問わず併願はできません。従って合格した後の辞退はできません。ただし、併願可能な入学試験として、推薦入学試験は「一般公募制推薦〔併願〕」、総合型選抜は藤田フロンティア入学試験があります。これらは他大学との併願が可能で、合格した後の辞退もできます（本学内の併願は不可）。

Q5 一般入学試験と共通テスト利用入学試験の両方に出願することはできますか？

- A 5. 両方に出願することができます。一般前期入学試験と共通テスト利用前期入学試験の出願期間が重なるところについては、同時出願登録・出願書類の提出も可能です。
- また、一般前期入学試験と共通テスト利用前期入学試験で同一学科に出願登録・出願書類の提出をした方は、その当該学科で共通テストプラス入学試験の出願が可能です。
- ただし、提出書類（出願確認票、調査書）については、出願する試験区分ごと、日程ごと、学科ごと、科目型ごとに必要ですので、注意してください。

Q6 学校やインターネットカフェ等のパソコンでも出願できますか？

A 6. 出願できます。ただし、登録したメールアドレスに送信されるメールを閲覧できるようにしてください。また、出願確認票等の出願書類をA4サイズで印刷できるプリンターが必要です。Q7にある印刷方法を事前に確認してください。

Q7 プリンターがないのですが、どうしたらいいですか？

A 7. プリンターがない場合は、学校、予備校、インターネットカフェ等のプリンターを利用するか、出願確認票などのPDFファイルをUSBメモリー等に保存し、コンビニエンスストア等に設置されているマルチコピー機を使用してA4サイズで印刷してください。

Q8 登録するメールアドレスは、フリーメール(Yahoo、Gmail)などでもよいですか？

A 8. フリーメールや携帯電話メールのアドレスの登録も可能です。ただし、メールサービス等の設定によっては、メールが受信できない可能性があるため注意が必要です。出願登録の際、メールアドレス入力時に「メール受信確認」からテストメールを送信し、メールが正しく受信できたかを確認してください(本学のドメイン (fujita-hu.ac.jp) を受信指定してください)。

Q9 出願登録後、入力内容の誤りは訂正できますか？

A 9. 入学検定料のお支払い前であれば、ガイダンス画面の「マイページ」の申し込み一覧から対象の整理番号のデータを削除して、「追加出願」ボタンを押し、再度、正しい情報で登録手続きを行ってください。すでに入学検定料をお支払い済みの場合は、入試係まで連絡してください。ただし、出願した学部・学科、試験会場の変更はできません。
なお、入学検定料を支払った整理番号の出願書類しか受理できません。2回目以降、登録し直した場合は整理番号に注意して出願書類の提出等の手続きを進めてください。

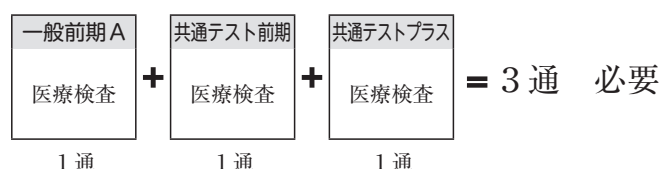
Q10 支払った入学検定料の入金は確認できますか？

A 10. 「マイページ」にログイン後、申し込み一覧の「お支払い方法」の欄で入金状況を確認できます。クレジットカードの場合は、登録完了と同時に支払いが完了します。クレジットカード以外の場合は、各(金融)機関でお支払い後、登録したメールアドレス宛に入金確認の通知メールが届きます。

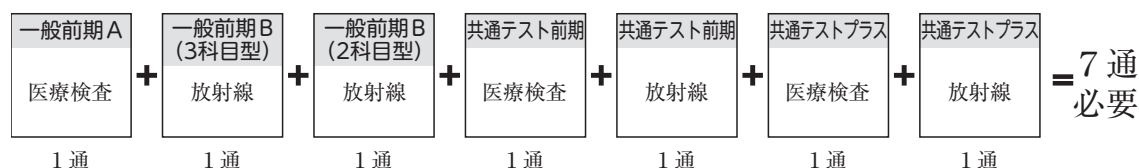
Q11 複数の試験区分で同時出願登録・出願書類の提出をするとき、調査書は何通必要ですか？

A 11. 調査書は、出願した試験区分ごとに必要になります。
また、一般前期入学試験の[A日程][B日程：3科目型][B日程：2科目型]、共通テスト利用前期入学試験および共通テストプラス入学試験で複数の学科に出願した場合、日程ごと、科目型ごと、志望した学科ごとにも必要です。

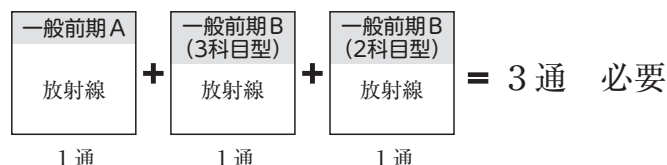
例1)「一般前期入試[A日程]」と「共通テスト利用前期入試」と「共通テストプラス入試」に出願



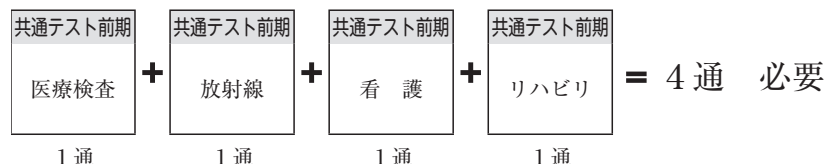
例2) 「一般前期入試 [A日程]」と「一般前期入試 [B日程：3科目型]」と「一般前期入試 [B日程：2科目型]」と「共通テスト利用前期入試 2学科」と「共通テストプラス入試 2学科」に出願



例3) 「一般前期入試 [A日程]」と「一般前期入試 [B日程：3科目型]」と「一般前期入試 [B日程：2科目型]」に出願



例4) 医療科学部と保健衛生学部の「共通テスト利用前期入試 4学科」に出願



Q12 藤田フロンティア入学試験の出願期間が9月～10月のため、2学期制の高校では高校3年生の成績を記載した調査書が出せないのですが、どうしたらいいですか？

A 12. 藤田フロンティア入学試験で提出する調査書について、2学期制の高校は出願の時点で高校3年生前期中間試験までの成績を記載し、提出してください。

Q13 「マイページ」にログインできない場合は、どうしたらいいですか？

A 13. メールアドレス、パスワードの入力が間違っていないか、出願登録時に印刷した出願確認票や出願確認メールをよく確認してください。

パスワードを忘れてしまった場合は「マイページログイン」のページの「パスワードを忘れた場合」ボタンから再度パスワードの再発行を受けてください。ユーザID（メールアドレス）、氏名カナ、生年月日、登録した電話番号が必要です。

Q14 受験票が届かないのですが、どうしたらいいですか？

A 14. 受験票は郵送しません。ご自身で印刷して当日会場に持参してください。出願期間終了後の指定日時に受験票の印刷が可能になります（詳細については、P45「受験票の印刷」および各試験区分の「受験票の印刷」を参照）。

Q15 補欠者の繰り上げ合格の連絡は、どのように行われますか？

A 15. 出願登録時に入力・登録した「電話番号」「その他電話番号」に連絡します。

なお、繰り上げ合格は、各試験、各学科において、合格者の入学手続きの状況に応じて実施しているため、特定の月日をお知らせすることができません。何名繰り上げるかは、その年によって、また学科によって異なります。また、補欠の順位については公表しておりません。

出願書類 提出一覧表

	出願確認票	写真票	調査書	推薦書	志望理由書	活動実績表	外部英語試験の 証明書類	宛名 ラベル
藤田フロンティア入試	○	○	○					(240mm×332mm) 市販の角形2号サイズ 封筒に貼付
推薦入試	一般公募制 [専願]	○	○	○	○	○		
	一般公募制 [併願]	○	○	○	○			
一般前期入試	○	○	○*					
共通テスト利用前期入試	○		○*					
共通テスト利用後期入試	○		○*			○	○ 最低保証得点申請者のみ	
共通テストプラス入試	○		○*					

* 高等学校卒業認定試験(旧大検)合格者は、調査書の代わりに合格成績証明書・合格証明書が必要です。

注意 複数の試験区分で出願登録する場合、また複数の学科を出願登録する場合、出願する試験区分ごと、日程ごと、学科ごとに必要です(一般前期入試「B日程:3科目型」と「B日程:2科目型」両方に出願登録する場合もそれぞれで必要です)。

外部英語試験 必要書類名

共通テスト利用後期入試にて外部英語試験の成績を利用する場合、以下の合格証明書等のいずれかを提出してください(詳細はP29～30「提出書類」を参照)。

資格・検定試験名称	必要書類名(原本)
ケンブリッジ英語検定	結果ステートメント (Statement of Results)
実用英語技能検定 (S-CBT・CBTを含む)	合格証明書 または 英検CSEスコア証明書
GTEC CBT	オフィシャルスコア証明書 (OFFICIAL SCORE CERTIFICATE)
GTEC Advanced	
GTEC Basic	
IELTS	成績証明書 (Test Report Form)

資格・検定試験名称	必要書類名(原本)
TEAP	成績表 (Official Score Report)
TEAP CBT	
TOEFL iBT	スコアレポート (Test Taker Score Report)の郵送版

※ TOEFL ITPは不可

外部英語試験 実用英語技能検定について

実用英語技能検定に限り「合格証明書」だけでなく「英検CSEスコア証明書」の提出も認めています。

合格証明書(見本)

英検CSEスコア証明書(見本)

共通事項

また、実用英語技能検定に限り、既存の紙で発行された証明書に加え、「デジタル証明書」(「デジタル証明書プレビュー画面」を印刷し、右上の空白部分に「カナ氏名」と「デジタル証明書共有キー」を記入したもの)の提出も認めています。



藤田医科大学

医療科学部

問い合わせ先

〒470-1192 愛知県豊明市沓掛町田楽ケ窪1番地98 大学2号館3階
藤田医科大学アドミッションセンター

(月～金) 9:00～17:00

土曜・日曜・祝日・開学記念日(10/10)など学内休日・

年末年始(12/29～1/3)は受け付けていません

[代 表] TEL: 0562-93-2490

〒470-1192 愛知県豊明市沓掛町田楽ケ窪1番地98 大学3号館1階

[入試係] 医療科学部・保健衛生学部 TEL: 0562-93-9959