

行程表を添付する場合はここにホチキス留め

渡航届

年 月 日 提出

所 属 :

学籍番号 :

氏 名 :

連絡先 :

* 行程表のコピーを添付する場合は以下の記入は不要です。(左上裏にホチキス留め)

渡航先国名 :

(渡航される国全てを記入ください。)

滞在地 都市名 :

経由地 :

(経由される国が渡航先と異なる場合は記入ください。)

期 間 : 年 月 日 ~ 年 月 日

<その他特記事項があればご記入ください>

提出先: 健康管理室 (各大学事務部経由)

※得られた個人情報は、個人情報保護のため利用目的以外は使用しません。

学部長	学務部長	学生支援課長